



ANEXĂ FSE LA REGULAMENTUL UBB

DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE – NIVEL LICENȚĂ

2021-2022

Capitolul I

NORME DE ORGANIZARE ȘI CRITERII DE ADMITERE

Art. 1 În conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare, în baza art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în temeiul HG nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul HG nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare, admiterea în ciclul de studii universitare de licență se face prin concurs.

Art. 2 Potrivit principiului autonomiei universitare, concursul de admitere este organizat de Universitatea Babeș-Bolyai pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerul Educației Naționale pentru anul 2021 și a metodologiei proprii aprobate de Senatul Universității.

Art. 3 În vederea organizării și desfășurării concursului de admitere la Facultatea de Studii Europene, Consiliul Facultății de Studii Europene aprobă componența Comisiei de admitere a Facultății.

Art. 4. Comisia de admitere a facultății ia măsuri pentru asigurarea materialelor și resurselor umane necesare pentru admitere și pentru aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor privitoare la concurs și realizează toate activitățile pe care le implică desfășurarea admiterii, sub îndrumarea și cu sprijinul Comisiei de admitere a Universității. Comisia de admitere



răspunde pentru legalitatea, corectitudinea și desfășurarea în bune condiții a concursului de admitere la Facultatea de Studii Europene.

Art. 5 Admiterea la Facultatea de Studii Europene se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de către candidați în limitele locurilor pentru care se organizează concursul.

Art. 6 Selecția candidaților absolvenți de liceu se face în ordinea descrescătoare a mediei generale obținute, criteriile de admitere fiind următoarele:

A. Domeniul: Relații internaționale și studii europene

1. Specializarea: Relații internaționale și studii europene (linia de studiu română) - forma de învățământ cu frecvență

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.
- Scrisoare de motivație. Scrisoarea de motivație se va depune online la înscriere și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe mail candidatului, după ce acesta își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat

2. Specializarea: Relații internaționale și studii europene (linia de studiu română) - forma de învățământ la distanță

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.
- Scrisoare de motivație. Scrisoarea de motivație se va depune online la înscriere și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul



(admis/respins) se comunică pe mail candidatului, după ce acesta își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat

3. Specializarea: Relații internaționale și studii europene (linia de studiu germană) – forma de învățământ cu frecvență

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.
- Scrisoare de motivație redactată și susținută oral în limba germană. Scrisoarea de motivație se va depune la înscrierea online și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe loc candidatului, după susținerea interviului. Interviul se organizează după ce candidatul își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la „Limba și literatura maternă” (română, maghiară sau germană) din cadrul examenului de bacalaureat.

4. Specializarea: Relații internaționale și studii europene (în limba engleză) – forma de învățământ cu frecvență

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.



- Scrisoare de motivație redactată și susținută oral în limba engleză. Scrisoarea de motivație se va depune la înscrierea online și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe loc candidatului, după susținerea interviului. Interviu se organizează după ce candidatul își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat.

5. Specializarea: Diplomatie în afaceri: linia de studiu română, forma de învățământ cu frecvență, 3 ani

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.
- Scrisoare de motivație. Scrisoarea de motivație se va depune online la înscriere și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe mail candidatului, după ce acesta își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat

B. Domeniul: Management

1.Specializarea: Management

Criterii de admitere:



- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.

- Scrisoare de motivație. Scrisoarea de motivație se va depune online la înscriere și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe mail candidatului, după ce acesta își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

- Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat
- Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat

C. Domeniul: Științe Administrative

1. Specializarea Administrație Europeană

Criterii de admitere:

- Media aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a oricăror două probe scrise de la examenul de bacalaureat, la alegerea candidatului (100 %). Cele două note la disciplinele alese de către candidat trebuie menționate pe prima pagină a scrisorii de motivație.

- Scrisoare de motivație. Scrisoarea de motivație se va depune online la înscriere și se va evalua de către o comisie desemnată de conducerea Facultății de Studii Europene. Rezultatul (admis/respins) se comunică pe mail candidatului, după ce acesta își finalizează procedura de înscriere online.

Criterii de departajare în caz de medii egale:

Criteriul A: media generală a examenului de bacalaureat

Criteriul B: nota examenului scris la disciplina „Limba și literatura română” din cadrul examenului de bacalaureat

Art. 7 (1) În cazul în care candidatul optează să se înscrie la mai multe specializări la linia de studiu română (Relații Internaționale și Studii Europene-zi, ID română, Management, Administrație Europeană, Diplomație în afaceri), va depune o singură scrisoare de motivație,



indiferent de numărul de specializări alese. Pe prima pagină a scrisorii de motivație trebuie menționate specializarea/specializările pentru care optează candidatul.

(2) În cazul în care candidatul optează să se înscrie la mai multe specializări cu predare în alte limbi decât română, respectiv germană și engleză (Relații Internaționale și Studii Europene-în limba engleză ori germană), candidatul va depune scrisoarea de motivație în limba de predare a fiecărei specializări, susținând proba de admitere pentru fiecare opțiune.

(3) În cazul în care candidatul optează să se înscrie la specializări cu predare în limba română și într-o limbă străină (engleză sau germană), scrisoarea de motivație se va depune atât în limba română, cât și în limba străină, urmând a susține oral doar scrisoarea de motivație redactată în limba străină. În cazul candidaților a căror limbă maternă este româna, comisia are posibilitatea de a echivala scrisoarea de motivație redactată în limba străină, luând-o în considerare în locul celei în limba română, nu însă și invers.

Art. 8. – Selecția candidaților licențiați se va face în condiții similare cu selecția candidaților absolvenți de liceu, în ordinea descrescătoare a mediei generale obținute și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

Art. 9 (1) Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de ministerul de resort sau premiul întâi sau medalia de aur la olimpiadele școlare naționale beneficiază de dreptul de a se înscrie fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, urmând a fi înmatriculați cu media 10.

(2) Olimpicii internaționali pot beneficia de două specializări/programe finanțate de la bugetul de stat.

(3) Beneficiază de asemenea de dreptul de a fi admiși și înmatriculați cu media 10 și candidații, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat, care au obținut în perioada studiilor liceale premiile II și III la olimpiadele școlare naționale, precum și locul I, II și III la concursurile școlare la nivel național sau pe grupe de țări, recunoscute de M.E.N.C.S., aferente domeniului următoarelor discipline: Economie, Istorie, Matematică, Psihologie, Logică, Filosofie, Informatică, Geografie, Filologie (inclusiv, dar fără a se limita la limba și literatura română, limbi străine), Cultură și civilizație, Istoria Holocaustului. Acești candidați pot urma, în regim bugetar, cursurile la cel mult o specializare.

Art. 10 Locurile pentru care se organizează concurs de admitere la Facultatea de Studii Europene sunt: locuri subvenționate de la bugetul de stat și locuri cu taxă de studii (zi și învățământ la distanță).

Art. 11 Opțiunea pentru locurile cu taxă trebuie menționată expres în cererea de înscriere.



Capitolul II

CALENDARUL CONCURSULUI

Art. 12 (1) În anul 2021 concursul de admitere la Facultatea de Studii Europene se va organiza în sesiunile de admitere stabilite de Universitatea Babeș-Bolyai (12-29 iulie 2021, respectiv 6-15 septembrie 2021).

(2) Calendarul sesiunilor de admitere parcurge următoarele etape:

❖ Sesiunea 12-29 iulie 2021

- Înscrierea candidaților: 12-17 iulie 2021. În data de 17 iulie, înscrierile se pot face doar până la ora 14.00.
- Afișarea rezultatelor inițiale/Depunere contestații (Contestațiile se depun on-line -E-mail: admitere.euro@ubbcluj.ro): 19 iulie 2021
- Soluționarea contestațiilor/Afișarea rezultatelor după contestații/Afișarea și comunicarea pe mail a rezultatului soluționării contestațiilor: 20 iulie 2021
- Confirmarea locurilor: 20-24 iulie 2021 (În data de 24 iulie 2021, confirmările se pot face doar până la ora 14.00.
- Redistribuire locuri neocupate: 24 iulie 2021
- Confirmarea locurilor după redistribuire: 26-28 iulie 2021 (În data de 28 iulie, confirmările se pot face doar până la ora 16.00)
- Afișarea rezultatelor finale: 29 iulie 2021

❖ Sesiunea 6-15 septembrie 2021

- Înscrierea candidaților: 6-9 septembrie 2021 (În data de 9 septembrie, înscrierile se pot face doar până la ora 16.00)
- Afișarea rezultatelor inițiale/Depunere contestații/Soluționare contestații/Afișarea și comunicarea pe mail a rezultatului soluționării contestațiilor (Contestațiile se depun on-line (E-mail: admitere.euro@ubbcluj.ro): 10 septembrie 2021
- Confirmarea locurilor: 11-13 septembrie 2021 (În data de 13 septembrie 2021, confirmările se pot face doar până la ora 16.00.)
- Redistribuire locuri neocupate: 13 septembrie 2021



- Confirmarea locurilor după redistribuire: 14 septembrie 2021 (În data de 14 septembrie, confirmările se pot face doar până la ora 16.00)
- Afișarea rezultatelor finale: 15 septembrie 2021

Capitolul III

CONDIȚIILE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Art. 13 (1) Admiterea pentru nivelul licență se organizează pe domeniile de studii stabilite în Hotărârea de Guvern nr. nr. 739/2020.

(2) Candidații la concursul de admitere în învățământul universitar, la studii universitare de licență, pot fi absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau cu diplomă echivalentă, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Nu pot constitui criterii de selecție a candidaților: vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite (ori a căror activitate nu încalcă legile statului român) sau bolile cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate.

(3) În ceea ce îi privește pe absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate (CNRED), la înscrierea la concurs, fiecare candidat are obligația de a prezenta atestatul de recunoaștere a studiilor. Centrul de Cooperări Internaționale (<http://www.cci.ubbcluj.ro/>) și Facultatea de Studii Europene sunt în măsură să ofere informații legate de admiterea cetățenilor străini.

(4) Pentru recunoașterea studiilor cetățenilor europeni în vederea admiterii la studii universitare de licență vă rugăm să accesați:

http://www.cci.ubbcluj.ro/degree_students/eu_students.php

(5) Pentru recunoașterea studiilor cetățenilor non-europeni în vederea admiterii la studii universitare de licență vă rugăm să accesați:

http://cci.ubbcluj.ro/degree_students/non_eu_students.php

(6) Candidații cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care sunt absolvenți de studii efectuate în străinătate (cu excepția celor efectuate în Moldova) trebuie să atașeze la



dosarul de înscriere și înscrisul cu echivalarea notelor în sistemul de notare românesc. În acest sens, candidații trebuie să se adreseze Biroului Curriculum al UBB (persoana de contact Elisabeta - Edita KOZMA KIS, Email: elisabeta.kozma@ubbcluj.ro).

Art. 14 Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii și specializări din Universitatea Babeș-Bolyai sau din alte instituții de învățământ superior, în condițiile stabilite de Senatele acestora, dar poate fi admis la o singură specializare pe locuri finanțate de la bugetul de stat, conform prezentului Regulament. Candidatul poate fi admis la cel mult două programe de studii concomitent. El trebuie să opteze pentru acea specializare la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original. Excepție fac olimpicii internaționali, care pot beneficia de două specializări/programe finanțate de la bugetul de stat. Reduceri de taxă de școlarizare în cazul studiilor concomitente la Universitatea Babeș-Bolyai sunt reglementate de regulamente speciale aprobate de Senat. Termenul limită de depunere a actelor în original la Universitatea Babeș-Bolyai este data începerii anului universitar.

Art. 15 În cazul candidaților din Republica Moldova, indiferent de nivelul la care dau admitere (licență sau master), aceștia trebuie să facă dovada cetățeniei moldovenești, în cazul în care candidează pe locurile special alocate pentru ei. În cazul dublei cetățenii româno-moldovenească candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs și această opțiune nu poate fi schimbată pe parcursul admiterii din anul universitar respectiv.

Art. 16 (1) În cazul candidaților de etnie rromă, distribuirea locurilor bugetate se va face conform dispozițiilor ministerului de resort. De asemenea, actele suplimentare necesare ocupării acestui loc bugetat vor fi cele stabilite tot prin dispoziție ministerului de resort. Candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrome, vor aduce la înscriere o recomandare eliberată de către o organizație legală a rromilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie. Locurile rezervate se vor aloca facultăților de către Rectorat conform solicitării candidaților la înscriere. Și în cazul lor se aplică reglementările art. 7 din Regulamentul UBB de admitere pentru anului 2021-2022, conform căruia, aceștia pot beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru anul I o singură dată. Dacă au mai fost admiși în anul I și au fost exmatriculați pot să beneficieze prin concursul de admitere numai de un loc cu taxă.

(2) Facultatea de Studii Europene asigură suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu dizabilități și sprijină accesul acestora în instituție.

Art. 17 (1) Studenții instituțiilor de învățământ superior de stat, înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care decid să facă și o a doua specializare și sunt declarați admiși la această nouă specializare, pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studiu cu subvenționare de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este parcursă cu achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi efectuată cu finanțare de la bugetul de stat, în urma reușitei la concursul de admitere pe loc bugetat.



(2) Aceeași reglementare se aplică și studenților din anul I. În cazul în care aceștia au fost exmatriculați ori s-au retras de la studii de pe loc bugetat, pentru a deveni studenți, trebuie să susțină concurs de admitere.

(3) Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studiu presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Orice altă situație, cu excepția cazurilor sociale, implică urmarea anului de studiu în regim cu taxă.

(4) Candidatul trebuie să completeze la înscriere un formular în care declară pe proprie răspundere dacă a mai urmat studii universitare de licență la buget. Potrivit legii penale (Cod penal art. 320-art. 327), orice fals material în înscrisuri oficiale, falsul în declarații, uzul de fals etc. de natură să producă efecte juridice se pedepsește cu închisoarea, după caz, de la 3 luni la 3 ani. Candidatul care se află în vreuna din situațiile prevăzute de legea penală privind falsul va fi exmatriculat și Universitatea Babeș-Bolyai va face demersurile necesare pentru informarea organelor în drept să desfășoare cercetarea penală.

Art.18 (1) Taxa de admitere este formată din taxa de înscriere (150 RON) și taxa de procesare (50 RON).

Plata taxelor se face în următoarele modalități:

- online pe platforma UBB: AcademicInfo (secțiunea taxe);
- prin virament banca (dovada plății trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, mențiunile: pentru UBB, FSE, numele candidatului și specializarea pentru care candidează; *de exemplu, RISE-ro/RISE-ID/RISE-E/Rise-G, AE, MG, DA*)
- prin mandat poștal, în contul IBAN RO35TREZ21620F330500XXXX deschis la Trezoreria Cluj, cod fiscal 4305849, cu mențiunea pentru Universitatea Babeș-Bolyai, Admiterea la Facultatea de Studii Europene. Pe mandatul poștal se va specifica, în mod obligatoriu, numele candidatului și specializarea pentru care candidează. Taxa de admitere nu este returnabilă.

(2) Angajații și copiii angajaților Universității Babeș-Bolyai, ai Bibliotecii Centrale Universitare, Grădinii Botanice și ai restaurantelor și cafeteriilor Universității, precum și copiii personalului didactic și didactic auxiliar în activitate sau pensionari din instituțiile de învățământ universitar și preuniversitar, sunt scutiți de la plata taxei de înscriere. Pentru aspectele organizatorice și de comunicare se percepe taxa de procesare, taxă care nu este supusă scutirilor, degrevărilor și nu este returnabilă. Fac excepție candidații orfani de ambii părinți și tinerii proveniți din centrele de plasament care sunt scutiți de la plata taxei de admitere (formată din: taxa de înscriere și taxa de procesare). În cazul candidaților proveniți din centrele de plasament, senatul UBB poate alocă un număr de locuri fără taxă, acordat în afara cifrei de școlarizare finanțate de la bugetul de stat.



(3) Pentru a beneficia de reduceri/scutiri de la plata taxei de înscriere și procesare/ procesare, candidații în cauză trebuie să depună acte justificative.

Art. 19 Candidații care doresc să se înscrie la mai multe specializări/ linie de studiu din cadrul facultății: Relații Internaționale și Studii Europene (română, engleză, germană), Diplomatie în Afaceri (în limba română), Management, Administrație Europeană, se vor înscrie separat la fiecare din ele, plătind taxele de procesare corespunzătoare pentru fiecare specializare (de 50 RON) și taxa de înscriere (de 150 RON) o singură dată.

Capitolul IV

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Art. 20. (1) Înscrierea la Facultatea de Studii Europene se face online sau în conformitate cu reglementările în vigoare în perioada desfășurării concursului de admitere.

(2) Înscrierea candidaților la concursul de admitere se organizează de către Comisia de admitere a facultății. Procedura de înscriere presupune parcurgerea următorilor pași:

- înscrierea online a candidatului și încărcarea documentelor din dosarul de înscriere, pe platforma de admitere UBB;
- preluarea dosarului, descărcarea și verificarea documentelor de către echipa de admitere a FSE;
- evaluarea scrisorilor de motivație și informarea candidaților la specializările în limba română cu privire la rezultatul acestora;
- susținerea scrisorilor de motivație de către candidații la specializările în limbi străine (interview). Echipa de admitere le va comunica acestora, pe mail, link-ul aferent interviewului privind susținerea scrisorii de motivație. În mail se va preciza ora la care se va derula interviewul. Rezultatul evaluării scrisorii de motivație se va comunica pe loc;
- procesarea înscrierii candidatului în baza de admitere a FSE;
- comunicarea în format electronic a fișei finale de înscriere. Fișa finală de înscriere va conține numărul legitimației de concurs, cu care candidatul se poate identifica pe lista cu rezultatele admiterii.

(2) Candidații sunt exclusiv responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor din dosarul de admitere.

Art. 21 (1) Documentele necesare pentru înscriere sunt următoarele:



- fișă tip de înscriere (semnată)-se generează automat de platforma admiterii;
- diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acestuia;
- atestatul CNRED de echivalare a diplomei de bacalaureat și echivalarea notelor în sistemul de notare românesc, în cazul candidaților cetățeni români, ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care sunt absolvenți de studii efectuate în străinătate;
- certificatul de naștere;
- carte de identitate;
- adeverință medicală tip;
- scrisoarea de motivație – admis/respins (detalii pe pagina Criterii admitere licență).
- în cazul olimpicilor, copii scanate color ale diplomelor care atestă obținerea, în perioada studiilor liceale, de distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de ministerul de resort sau premiul întâi sau medalia de aur la olimpiadele școlare naționale ori premiile II și III la olimpiadele școlare naționale, precum și locul I, II și III la concursurile școlare la nivel național sau pe grupe de țări, recunoscute de M.E.N.C.S., aferente domeniului următoarelor discipline: Economie, Istorie, Matematică, Psihologie, Logică, Filosofie, Informatică, Geografie, Filologie (inclusiv, dar fără a se limita la limba și literatura română, limbi străine), Cultură și civilizație, Istoria Holocaustului.
- adeverință din care să rezulte calitatea de student/licențiat și anii universitari în care a beneficiat de finanțare de la buget/taxă (pentru candidatul care urmează/a urmat o a doua specializare de licență).
- dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare)
 - chitanța care dovedește plata taxei de procesare (50 RON), pentru fiecare specializare pentru care se candidează;
 - chitanța care dovedește plata taxei de înscriere (150 RON);
 - documente justificative pentru reduceri/scutiri de la plata taxelor de înscriere și procesare/procesare.
- candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrom, vor depune la înscriere o recomandare eliberată de către o organizație legală a rromilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie.



- alte documente stabilite de comisia de admitere pe facultate.

(2) Toate documentele trebuie încărcate pe platforma de admitere, în format scanat (PDF). Fac excepție de la această regulă fotografiile tip 3 cm/4 cm care vor fi aduse în format fizic la momentul începerii activității didactice.

(3) Înscrierea se consideră finalizată doar în cazul în care dosarele candidaților sunt complete; în ultima zi de înscriere se vor prelua și procesa numai dosarele încărcate pe platformă până la ora limită stabilită în calendarul admiterii.

(4) Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului, prin semnarea fișei de înscriere.

(5) Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

(6) Pentru înscriere, candidații vor completa fișa tip de înscriere, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Se atrage atenția în mod deosebit asupra necesității precizării opțiunii referitoare la specializarea, limba de studiu, forma de învățământ (cu frecvență, la distanță) și regimul de finanțare (buget și/sau taxă). Se atrage atenția că, în cazul în care la specializarea respectivă nu sunt suficienți candidați pentru alcătuirea unei formațiuni de studiu, aceștia vor putea opta pentru o specializare din același domeniu, la aceeași facultate, în acest sens fiind necesar ca, la momentul înscrierii, fiecare candidat să completeze fișă de înscriere și pentru a doua ori a treia specializare pentru care se optează.

(7) După încheierea PERIOADEI DE ÎNSCRIERE, OPȚIUNILE, ORDINEA ACESTORA, PRECUM ȘI ALTE INFORMAȚII DIN FIȘA DE ÎNSCRIERE NU POT FI MODIFICATE.

Art. 22 (1) Verificarea fișei finale de înscriere eliberată și comunicată de platforma online este obligatorie și se face de către candidat în momentul primirii acesteia pe mail. Neformularea în termen de 12 ore de la comunicare, de obiecțiuni cu privire la conținutul fișei finale de înscriere, echivalează cu acceptarea tacită a acesteia.

(2) Fișa finală de înscriere comunicată candidatului în format electronic reprezintă actul doveditor al înscrierii în baza de date a admiterii 2021. Facultatea de Studii Europene nu își asumă responsabilitatea pentru completarea greșită a datelor de către candidați.

Art. 23 În cazul în care se constată neconcordanțe între datele încărcate de candidat în platforma admiterii și cele care reies din documentele furnizate de candidați, Comisa de înscriere are dreptul de a face corecturile care se impun și de a opera modificările necesare în baza de date a admiterii.



Capitolul V

STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR CONCURSULUI

Art. 24 După încheierea perioadei de înscriere se trece la prelucrarea informatizată a datelor. Aceasta presupune calcularea mediei generale de admitere a fiecărui candidat și întocmirea listelor în ordinea descrescătoare a mediilor.

Art. 25 Media generală (finală) a fiecărui candidat se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, conform criteriilor de admitere. Mediile finale obținute de candidații la concurs sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea, profilul și specializarea la care au candidat (marcată în fișa de înscriere).

Art. 26 Comisia de admitere a Facultății de Studii Europene centralizează rezultatele concursului de admitere și le înaintează de îndată Comisiei de admitere a Universității Babeș-Bolyai, sub semnătura președintelui comisiei de admitere din facultate.

Art. 27 (1) Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere a Universității, se aduc la cunoștință publică, sub semnătura președintelui Comisiei de admitere a Universității Babeș-Bolyai, prin afișare imediată la avizierul Facultății de Studii Europene, la loc vizibil și permanent, cu menționarea datei și orei afișării, precum și pe site-ul facultății, cu respectarea GDPR.

(2) Fac obiectul afișării:

- ❖ listele cu candidații **admiși** pe specializări, ordonați descrescător după media generală (și celelalte criterii suplimentare) ;
- ❖ lista cu candidații „**în așteptare**” (care nu au obținut în primă fază un loc la specializarea menționată în fișa de înscriere, dar o pot face în cazul în care candidații admiși se retrag sau nu își confirmă locul) pentru toate specializările concursului;
- ❖ lista candidaților **respinși** (conține candidații care au fost declarați RESPINȘI în urma evaluării scrisorii de motivație);

Art. 28 Contestațiile pot fi efectuate exclusiv cu privire la probleme de natură procedurală ori erori materiale ale comisiei de admitere, în termenul prevăzut în calendarul admiterii. Rezultatul rezolvării contestațiilor se comunică pe e-mail, conform calendarului admiterii. Soluționarea contestațiilor se face de către o comisie de contestații.

Art. 29 Admiterea contestației atrage după sine aducerea candidatului respectiv pe poziția corespunzătoare din lista generală de clasificare a candidaților în ordinea mediilor (folosind toate criteriile suplimentare specifice), cu toate consecințele care urmează pentru el.



Art. 30 După expirarea termenului de rezolvare și răspuns la contestații, rezultatul concursului de admitere pentru locurile bugetate în sesiunea iulie 2021 se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat decât prin mecanismele retragerilor, neconfirmărilor și glisărilor. După stabilirea rezultatului final, nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Capitolul VI

CONFIRMAREA OCUPĂRII LOCULUI. REDISTRIBUIREA. DISPOZIȚII FINALE

Art. 31 (1) Confirmarea locului se face prin semnarea contractului de studiu de către candidat și încărcarea acestuia pe platforma admiterii sau transmiterea lui electronică printr-o modalitate comunicată de Facultate.

(2) Netransmiterea/nedepunerea pe platformă a documentelor solicitate și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele stabilite, duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

(3) Perioada de confirmare.

❖ Sesiune Iulie 2021

20 iulie – 24 iulie 2021, confirmarea locului de către candidații admiși pe locurile bugetate, sau cei admiși la taxă care doresc să fie luați în calcul la redistribuirea locurilor din data de 24 iulie 2021. Candidații admiși la taxă care își confirmă locul până în 24 iulie 2021, trebuie să bifeze și cererea de redistribuire, dacă doresc să fie redistribuiți la buget.

20 iulie – 28 iulie 2021, confirmarea locului pentru candidații admiși pe locurile cu taxă.

❖ Sesiunea Septembrie 2021

11 septembrie – 13 septembrie 2021, confirmarea locului de către candidații admiși pe locurile bugetate, sau cei admiși la taxă care doresc să fie luați în calcul la redistribuirea locurilor din data de 13 septembrie 2021. Candidații admiși la taxă care își confirmă locul până în 13 septembrie 2021, trebuie să bifeze și cererea de redistribuire, dacă doresc să fie redistribuiți la buget.

11 septembrie – 14 septembrie 2021 pentru candidații admiși pe locurile cu taxă.

(3) Contractul anual de studii se completează în Academic Info, se semnează olograf și se reîncarcă scanat de către student până la data de 1 octombrie 2021 pe platforma electronică desemnată de Universitatea Babeș-Bolyai.



(4) Documentele **originale** din dosarul de înscriere (care au fost încărcate în format scanat pe platforma admiterii) vor fi prezentate în **format fizic până** la începerea anului universitar 2021/2022. În cazul candidaților admiși pe locurile bugetate, diploma de bacaluareat și foaia matricolă vor fi păstrate, în original, de către facultate, pe toată durata în care aceștia beneficiază de un loc bugetat. În cazul studenților în **regim cu taxă**, diploma de bacalaureat și foaia matricolă, în original, se pot restitui după ce au fost prezentate la facultate în format fizic, urmând ca la dosar să rămână o copie a acestor documente, certificată cu originalul de către persoanele desemnate de către conducerea FSE. Pentru studenții în **regim cu taxă**, diploma de bacalaureat și foaia matricolă pot fi depuse și în **copii legalizate**, situație în care nu este necesară prezentarea originalului acestor documente.

(5) Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și dovada plății taxei de școlarizare (prima rată în valoare de 700 RON), ce urmează a fi achitată într-una din modalitățile prevăzute de art. 18 alin.1 din prezentul Regulament. Plata efectuată prin mandat poștal/ordin de plată în contul IBAN RO35TREZ21620F330500XXXX deschis la Trezoreria Cluj, cod fiscal 4305849, se va face cu specificarea „Taxă școlarizare pentru Nume, prenume, secție, an I”. Netransmiterea/nedepunerea pe platformă a contractului de studiu și a dovezii de plată, precum și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate, duc la pierderea locului dobândit prin concurs.

Art. 32. (1) Neconfirmarea online a locului bugetat până la data limită de confirmare a locurilor subvenționate de stat duce la pierderea locului bugetat obținut prin concurs. După expirarea acestui termen, candidații ce nu au confirmat locurile bugetate vor putea să confirme doar locuri la taxă, potrivit opțiunilor din fișa de înscriere.

(2) Neconfirmarea unui loc cu taxă până la expirarea termenului de confirmare a locurilor la buget duce la pierderea dreptului la redistribuire la buget. Candidații declarați admiși la taxă, dacă își confirmă taxa până la expirarea termenului de confirmare a locurilor la buget, pot ocupa un loc bugetat, în ordinea descrescătoare a mediilor, în situația în care candidații declarați admiși la buget nu au confirmat locul bugetat în termenul prevăzut la alin.1.

(3) În cazul în care se produce glisarea de la taxă la buget, candidatul are obligația să procedeze la refacerea și transmiterea contractului de studiu.

(4) Candidații aflați în așteptare care au făcut opțiune numai de buget, după afișarea rezultatelor, trebuie să completeze cererea de redistribuire în intervalul menționat în calendarul admiterii. În caz contrar, candidații pierd posibilitatea obținerii unui loc bugetat.

(5) Taxa achitată la confirmarea locului cu plată (prima rată de 700 RON) va fi returnată în cazul în care se produce glisarea pe loc bugetat.



(6) Taxa de școlarizare la nivel licență, pentru anul universitar 2021-2022, este de 2.800 RON și poate fi achitată în 4 rate egale. Prima rată (700 lei) se achită la confirmarea locului obținut la concursul de admitere.

► Dacă un student urmează în paralel 2 programe de studiu-nivel licență - în cadrul FSE, pentru cel de-al doilea program, taxa de școlarizare este redusă cu 50% (1400 RON).

► Dacă un student urmează în paralel 2 programe de studiu-nivel licență - în cadrul UBB, pentru cel de-al doilea program (organizat de FSE), taxa de școlarizare este redusă cu 25% (2100 RON).

► Studenții FSE beneficiază, la cerere, de o taxă de școlarizare redusă cu 25% (2100 RON), dacă au absolvit în prealabil un alt program-nivel licență - organizat de oricare dintre facultățile din UBB.

Art. 33 (1) În cazul în care un candidat la admiterea în învățământul universitar este declarat admis la mai multe specializări, acesta poate opta pentru păstrarea (dobândirea) calității de student doar pentru două dintre ele.

(2) Dacă un candidat admis pe locuri bugetate renunță la calitatea de student dobândită prin concurs, sau nu confirmă locul până la termenul stabilit, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor astfel:

a. cu unul dintre candidații care a obținut media generală egală cu cea a ultimului candidat admis, cu aplicarea criteriilor de departajare stabilite de facultate.

b. cu primul dintre candidații aflați sub media celor admiși în regim bugetar.

c. prin redistribuire în cadrul liniei de studii, a facultății, apoi a universității, în condițiile stabilite prin metodologia proprie a facultății, respectiv a universității, și cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art. 34 (1) Dacă un candidat confirmat pe locurile bugetate solicită retragerea dosarului de confirmare, acesta va transmite pe mailul admiterii (admitere.euro@ubbcluj.ro) o cerere în acest sens, care va fi prelucrată de comisia de admitere. Cererea trebuie să indice facultatea și specializarea de la care candidatul dorește să se retragă și numărul legitimației de concurs. Candidatului i se va confirma pe e-mail faptul că s-a luat act de cererea sa de retragere, de către echipa de admitere.

(2) Locul rămas liber va fi ocupat în ordinea strict descrescătoare a mediilor, de următorul candidat care și-a confirmat locul la taxă în sesiunea respectivă, până la data limită de confirmare a locurilor la buget, la specializarea respectivă. În cazul în care nu există niciun candidat confirmat cu taxă până la data limită anterior menționată, se va trece la candidatul cu cea mai mare medie care a plătit taxa până la data și ora la care candidatul confirmat pe buget și-a retras dosarul.



Acest candidat va fi notificat de către facultate, telefonic și/sau prin e-mail, pentru a transmite contractul de studiu refăcut pentru noua poziție ocupată.

(3) Dacă un candidat confirmat la taxă solicită retragerea dosarului, acesta va adresa Comisiei de admitere o solicitare în acest sens. Cererea va fi procesată potrivit dispozițiilor art. 34 alin.1 din prezentul Regulament.

(4) Printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul facultății, în intervalul scurs de la semnarea contractului de studiu până în ziua precedentă începerii anului universitar, taxele (tarifele) de școlarizare se restituie integral. Locul rămas liber va fi ocupat, în ordine strict descrescătoare a mediilor, de candidații din lista în așteptare. Acești candidați vor fiificați telefonic de posibilitatea ocupării unui loc la taxă.

(5) Restituirea eventualelor sume reprezentând taxe de școlarizare se va realiza numai la cerere, ulterior retragerii.

Art. 35 (1) În perioada admiterii, candidații din listele în așteptare pot fiificați telefonic/ prin intermediul unei platforme online, de către un membru al comisiei de admitere despre posibilitatea ocupării unui loc la taxă/buget la specializarea pentru care concurează. Acest fapt este posibil datorită confirmărilor și redistribuirilor zilnice.

(2) În situația în care după perioada de confirmare a locurilor din cadrul unei specializări nu se ocupă toate locurile bugetate, pot fiificați telefonic despre posibilitatea ocupării unui loc la buget candidații de la taxă și cei din listele în așteptare, în ordinea descrescătoare a mediilor, potrivit listelor inițiale de admitere.

(3) Locurile bugetate și cu taxă rămase libere se alocă sesiunii de toamnă 2021. În situația în care un candidat confirmat la loc bugetat sau la taxă își retrage dosarul după terminarea sesiunii de admitere din iulie 2021, locul rămas liber se alocă sesiunii din septembrie 2021.

(4) Aceleași reglementări se aplică perioadelor corespondente concursului de admitere din septembrie 2021.

Art. 36 Conform deciziei Consiliului Facultății de Studii Europene, nu se vor organiza programe de licență acolo unde numărul de studenți care și-au confirmat locul este mai mic de 20, pentru programele/specializările în limba română, respectiv 15 pentru programele/specializările în limbă străină. Astfel, candidații care își vor confirma locul la programe de licență care nu se vor organiza în anul universitar 2021-2022 vor fi redistribuiți la alte programe de licență ale facultății, în același domeniu, conform opțiunii personale.

Art. 37 Prevederile acestei Anexe se completează cu dispozițiile Regulamentului UBB de admitere pentru anul universitar 2021-2022, aprobat în baza Hotărârii Senatului Universității Babeș-Bolyai nr. 17907/14.12.2020, modificat și completat în baza Hotărârii Senatului nr. 14/15.02.2021,



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Tradiție și excelență



Facultatea de Studii Europene

Adresa: str. Em. de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel. secretariat nivel licenta ZI: + 40 264 593770; + 40 264 405300 int. 5931
Tel. secretariat nivel licenta IDD: + 40 264 405300 int. 5965
Tel. secretariat nivel master: + 40 264 405 300, interior 5970
Fax: + 40 264 590251
Web: www.euro.ubbcluj.ro

precum și cu prevederile adoptate la nivel național și deciziile Senatului UBB în vigoare în momentul desfășurării concursului de admitere.

Conf. univ. dr. Adrian-Gabriel Corpădean

Decan

FREE