



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE STUDII EUROPENE ȘI GUVERNANȚĂ DIN CADRUL FACULTĂȚII DE STUDII EUROPENE

- aprobat în ședința Consiliului FSE din data de 12 decembrie 2025

Capitolul I. Prevederi generale

Art. 1 Departamentele Facultății de Studii Europene (denumită în continuare FSE) se organizează și funcționează în baza prevederilor Legii nr. 199/2023 privind învățământul universitar, a hotărârilor Senatului Universității Babeș-Bolyai și a tuturor actelor normative incidente, aflate în vigoare. Departamentele FSE se organizează cu respectarea principiilor generale stabilite de prezentul Regulament.

Art. 2 Departamentele se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului Universității, la propunerea Consiliului Facultății.

Art. 3 Facultatea de Studii Europene are în componența sa două departamente: Departamentul de Studii Europene și Guvernancă (numit în continuare DSEG) și Departamentul de Relații Internaționale și Studii Germane (numit în continuare DRISG). Departamentele grupează cadrele didactice titulare, cadre didactice asociate, visiting professors și cercetători.

Art. 4 (1) DSEG este una din cele două unități academice de bază ale facultății și gestionează următoarele domenii de studii Relații Internaționale și Studii Europene, Științe Administrative și Management. În acest sens, DSEG răspunde de funcționarea următoarelor programe de studii: Diplomatie în afaceri, Administrație europeană și



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

Management – la nivel licență respectiv Afaceri Europene și Management de Programe, Diplomație Culturală și Relații Internaționale (în limba engleză), Comunicare Internațională și Management Performant – la nivel masterat.

(2) Normarea disciplinelor din statul de funcții al DSEG se face cu acordul directorilor de departament și aprobarea decanului.

(3) Activitățile didactice neacoperite de cadrele didactice titulare din DSEG vor fi acordate, în regim de plata cu ora, cadrelor didactice din facultate, doctoranzilor sau cadrelor didactice asociate.

Art. 5 (1) Plenul DSEG se compune din toate cadrele didactice și/sau de cercetare angajate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată, membre ale departamentului.

(2) Colectivul DSEG se compune din toate cadrele didactice și/sau de cercetare angajate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

(3) Directorul convoacă plenul DSEG de cel puțin 3 ori în fiecare semestru, în ședință ordinară, în care se analizează starea departamentului, activitatea desfășurată și proiectele de dezvoltare. De asemenea, directorul de departament convoacă plenul sau colectivul DSEG ori de câte ori programele didactice, de cercetare/dezvoltare/inovare, managementul academic și financiar o solicită.

Art. 6 DSEG, în temeiul autonomiei universitare, are următoarele competențe:

- a. organizează și gestionează programe de studii la nivel licență și master;
- b. concepe și derulează programe de cercetare științifică din competența domeniului de studii sau de specializare, altele decât cele derulate prin centre de cercetare;
- c. elaborează planurile de învățământ pentru specializările și programele gestionate;
- d. elaborează statele de funcții și fișele postului pentru membrii departamentului;
- e. asigură și gestionează resursele financiare necesare;



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

- f. face propuneri privind politica de personal;
- g. propune comisiile pentru concursurile organizate în vederea ocupării posturilor didactice;
- h. organizează concursurile pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă determinată și nedeterminată și supune rezultatele acestora spre avizare Consiliului Facultății și spre validare Senatului Universității;
- i. propune cadrele didactice asociate;
- j. propune sancționarea acelor membri care nu respectă regulamentele existente și nu îndeplinesc condițiile calitative cerute, conform Cartei Universității Babeș-Bolyai și Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- k. face propuneri privind organizarea examenului de licență și disertație;
- l. aprobă fișele de disciplină, verifică dacă ele sunt actualizate și conforme cu prevederile existente la nivelul universității; de asemenea, analizează concordanța dintre conținutul fișelor de disciplină proprii și cel al unor programe similare existente la universități pe plan internațional;
- m. aprobă planul de cercetare al departamentului;
- n. organizează periodic seminare științifice;
- o. propune acordarea titlurilor de Doctor Honoris Causa, de Socius/Socia Excellentia Meritorum, de Senator de Onoare al Universității și de Profesor Emerit, în condițiile Cartei Universității Babeș-Bolyai;
- p. organizează manifestări științifice;
- q. face propuneri privind viitoarea strategie de dezvoltare; pune în practică prevederile incluse în planul strategic și în planul operațional al facultății;
- r. evaluează calitatea predării și seminarizării pentru cadrele didactice care intră în componența sa, în conformitate cu programul de asigurare a calității;



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

s. organizează activitățile privind desfășurarea doctoratului conform competenței stabilite prin Carta Universității și altor prevederi legale în domeniu;

t. poate înființa centre sau colective de cercetare cu autofinanțare. Directorii sau șefii acestor unități se confirmă de către Consiliul Facultății.

u. desfășoară alte activități date în competența sa prin hotărâri ale Consiliului Facultății.

Art. 7 (1) În cadrul colectivului DSEG, hotărârile se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, în condițiile îndeplinirii cvorumului. Cvorumul ședințelor DSEG este de cel puțin 2/3 din totalul membrilor departamentului.

(2) Colectivul DSEG poate infirma prin vot o decizie luată de Consiliul DSEG sau de directorul de departament.

Art. 8 În DSEG se pot organiza colective, centre/grupuri de cercetare.

Art. 9 Hotărârile colectivelor DSEG se supun spre aprobare Consiliului Facultății, atunci când legea sau reglementările Universității prevăd această procedură.

Art. 10 DSEG respectă caracterul interdisciplinar al Facultății de Studii Europene și colaborează pentru realizarea programelor de studiu derulate la nivelul facultății și temelor de cercetare specifice.

Capitolul II. Consiliul DSEG

Art. 11 (1) Consiliul DSEG este format din 3-7 membri. Directorul de departament face parte, ca membru de drept, din Consiliul DSEG.

(2) Membrii Consiliului DSEG sunt aleși prin votul direct, liber și secret al membrilor titulari ai departamentului.

(3) Consiliul DSEG este condus de directorul de departament. El/ea realizează conducerea operativă a departamentului. Componenta Consiliului trebuie să asigure reprezentativitatea programelor de studiu sau de specializare.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro



(4) Membrii Consiliului DSEG primesc responsabilități din partea directorilor de departament în domenii precum predare-seminarizare, cercetare și relații interdepartamentale.

(5) În cadrul Consiliului DSEG, hotărârile se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, în condițiile îndeplinirii cvorumului. Cvorumul este de cel puțin 2/3 din totalul membrilor Consiliului departamentului.

(6) Un membru al Consiliului DSEG poate fi revocat, pentru motive temeinice, la propunerea directorului departamentului sau a 1/3 dintre membrii colectivului departamentului, cu votul majorității membrilor acestuia.

Capitolul III. Directorul de departament

Art. 12 (1) Directorul DSEG este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor membrilor titulari ai departamentului.

(2) Directorul de departament ia decizii în toate domeniile de competență ale departamentului, asigurând conducerea operativă a departamentului în colaborare cu Consiliul departamentului.

Art. 13 Directorul DSEG are următoarele atribuții:

- a. coordonează activitatea Consiliului DSEG;
- b. prezidează reuniunile și ședințele DSEG;
- c. elaborează și răspunde de planurile de învățământ ale specializărilor gestionate de departament;
- d. elaborează și răspunde de statul de funcții al DSEG;
- e. propune Consiliului Facultății efectivul de locuri la admitere pentru specializări și propune noi specializări;
- f. propune Consiliului Facultății dotarea bibliotecilor;



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro



- g. propune cooperări cu departamentele de profil din alte universități;
- h. propune Consiliului Facultății scoaterea la concurs a posturilor vacante, în urma consultării cu decanul;
- i. propune angajarea, precum și încetarea relațiilor contractuale cu personalul didactic și de cercetare asociat, în condițiile prevăzute de lege. Propunerile trebuie aprobate de către Consiliul Facultății.
- j. coordonează organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice, răspunzând împreună cu Consiliul Facultății de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea și motivarea personalului;
- k. răspunde de managementul cercetării la nivelul departamentului;
- l. răspunde de managementul financiar, în coordonare cu decanatul, conform repartizării bugetului stabilit la nivelul facultății;
- m. răspunde de managementul calității activității didactice;
- n. face propuneri pentru acordarea unor premii și distincții membrilor departamentului;
- o. coordonează desfășurarea în bune condiții a procesului didactic;
- p. urmărește acoperirea cu cadre didactice de specialitate a disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ;
- q. propune și urmărește asigurarea dotărilor necesare bunei desfășurări a procesului didactic;
- r. convoacă plenul departamentului de cel puțin 3 ori în fiecare semestru, în ședință ordinară, în care se analizează starea departamentului, activitatea desfășurată și proiectele de dezvoltare.
- s. convoacă plenul sau colectivul departamentului ori de câte ori programele didactice, de cercetare/dezvoltare/inovare, managementul academic și financiar o solicită.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

Art. 14 (1) Directorul de departament poate fi revocat din funcție dacă nu își îndeplinește obligațiile ce decurg din funcțiile ocupate și din programul managerial asumat, precum și în orice situație prevăzută de lege.

(2) Revocarea din funcția de director de departament se face de către Senat, prin vot secret, la propunerea scrisă a cel puțin 1/2 din membrii departamentului, cu avizul Consiliului Facultății.

Capitolul IV. Atribuțiile responsabilului de program de studiu (specializare)

Art. 15 Atribuțiile responsabilului de program de studiu (specializare) sunt următoarele:

- a. asigură coordonarea operativă a programului de studiu (specializării);
- b. participă la elaborarea proiectului planului de învățământ al specializării;
- c. urmărește activitatea didactică a specializării și împreună cu decanul, directorul DSEG și titularii de discipline, propune Consiliului Facultății măsuri de îmbunătățire;
- d. răspunde de asigurarea calității la nivelul specializării;
- e. coordonează elaborarea dosarului de reacreditare a specializării și îndeplinește toate cerințele legate de procedurile de acreditare.
- f. asigură consilierea profesională (individuală și/sau de grup) pentru diferite categorii de candidați;
- g. informează studenții și prelucrează materialele privitoare la: regulamentele de activitate ale studenților, locul de desfășurare a activităților didactice, orar, activități culturale etc.;
- h. consiliază studenții referitor la alegerea îndrumătorilor și temelor pentru proiectele de licență/dizertație;
- i. monitorizează indicatorii de performanță academică și rata de retenție a studenților;
- j. coordonează componenta de internaționalizare a programului de studiu.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene



Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

Capitolul VI – Transparență și etică

Art. 16 Membrii DSEG au obligația de a evita conflictele de interese în toate deciziile academice și administrative.

Art. 17 Orice abatere de la normele de etică universitară se sancționează conform Cartei UBB.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art. 18 Regulamentul DSEG se aprobă de Consiliul Facultății.

Art. 19 Orice modificare a regulamentului DSEG se face la propunerea membrilor departamentului, cu majoritate de voturi, și se avizează de Consiliul Facultății.

Art. 20 Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința Consiliului Facultății din data de 12 decembrie 2025.