

# ANUNȚ GENERAL

---

## *clarificarea înmatriculării studenților în anul universitar 2020-2021*

---

În perspectiva clarificării înscrierilor în anul universitar 2020/2021, studenții Facultății de Studii Europene care se află într-una din situațiile de mai jos sunt rugați să își clarifice statutul potrivit procedurilor și în termenele indicate mai jos:

### **1. EXMATRICULARE**

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții care la finele unui an universitar nu au acumulat un număr minim de 30 de credite din cele stabilite prin planul de învățământ al programului și anului de studiu în care sunt înmatriculați sau au taxe restante și/sau penalități pentru neachitarea taxelor vor fi exmatriculați. Listele cu studenți propuși spre exmatriculare vor fi postate pe pagina web a Facultății de Studii Europene în data de **10 septembrie a.c.**

Studenții care doresc să conteste înscrierea lor în lista de studenți propuși pentru exmatriculare au obligația de a trimite o cerere argumentată în perioada **11 - 14 septembrie a.c., ora 16**. În caz contrar, începând cu data de 15 septembrie a.c., Facultatea de Studii Europene va declanșa oficial procedura de exmatriculare.

### **2. REÎNMATRICULARE**

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții care au fost exmatriculați au dreptul să se reînmatriculeze în același an de studiu (anul de studiu nepromovat), în primii 5 ani de la exmatriculare, la cerere, cu acordul Consiliului Facultății, în regim „cu taxă”. Excepție de la această regulă fac studenții exmatriculați din anul I care nu se mai pot reînmatricula în aceste condiții.

În perioada **18 - 21 septembrie 2020 ora 16**, studenții aflați în această situație au obligația trimiterii unei cereri de reînmatriculare și a dovezii achitării următoarelor taxe<sup>1</sup>:

- taxei de reînmatriculare;
- primei rate a taxei de școlarizare aferentă anului universitar în care se realizează reînmatricularea;
- eventualelor debite din anul precedent.

### **3. ÎNTRERUPEREA STUDIILOR**

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții care au urmat cel puțin 2 semestre și au acumulat un număr minim de 30 de credite pot să își întrerupă studiile în condițiile în care se află într-una din situațiile stabilite prin Regulamentul de credite al UBB. Întreruperea studiilor se poate acorda pe o perioadă de maximum 2 ani pe toată durata școlarizării.

Studenții care intenționează să beneficieze de această prevedere au obligația trimiterii unei cereri de întrerupere a studiilor și a documentelor justificative aferente în perioada **11 - 14 septembrie a.c., ora 16**.

### **4. RELUAREA STUDIILOR**

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții care au beneficiat de aprobare pentru întreruperea studiilor trebuie să se reînscrisă la încheierea acestei perioade. Nedepunerea cererii de reluare a studiilor duce la exmatriculare.

Studenții care au întrerupt studiile au obligația trimiterii unei cereri de reluare a studiilor în perioada **11 - 14 septembrie a.c., ora 16**.

### **5. PRELUNGIREA STUDIILOR**

---

<sup>1</sup> Potrivit Regulamentului privind taxele de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor pentru anul universitar 2020-2021, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5516/31.03.2020, în anul universitar 2020-2021 se aplică următoarele taxe:

- taxa de reînmatriculare – 300 de lei;
- taxa de școlarizare – 2800 lei/an la nivel licență și 3000 lei/an la nivel master.

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții care la finalul studiilor nu au reușit să obțină toate creditele stabilite prin planul de învățământ, dar au cel puțin 30 de credite în anul terminal, pot solicita prelungirea studiilor, în regim cu taxă/disciplină, atât pentru disciplinele nepromovate, cât și pentru disciplinele apărute ca diferențe în urma eventualelor modificări ale planului de învățământ al promoției cu care își vor încheia studiile.

Studenții aflați în această situație au obligația trimiterii unei cereri de prelungire de studii în perioada 7 - 9 septembrie a.c., ora 16.

**6. TRANSFERUL IN CADRUL FACULTĂȚII DE STUDII EUROPENE LA FORMA DE ÎNVĂȚĂMANT LA DISTANȚĂ**  
Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții înmatriculați la Facultatea de Studii Europene, la nivel licență, la forma de învățământ cu frecvență, la specializarea Relații internaționale și studii europene pot să se transfere în cadrul Facultății la specializarea Relații internaționale și studii europene, la forma de învățământ la distanță.

În acest sens, studenții au obligația depunerii unei cereri de transfer la specializarea Relații internaționale și studii europene, forma de învățământ la distanță în perioada 11 - 14 septembrie a.c., ora 16.

#### **7. MOBILITĂȚI (TRANSFERURI) DEFINITIVE:**

Conform art. 41 din Regulamentul privind activitatea studenților din Universitatea Babeș-Bolyai, Universitatea Babeș-Bolyai acceptă prin mobilitate definitivă (transfer) studenții de la universitățile din Consorțiul Universitaria (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universitatea din București, Academia de Studii Economice din București și Universitatea de Vest din Timișoara).

Studenții au obligația depunerii unei cereri de mobilitate definitivă (transfer) la Facultatea de Studii Europene în perioada 1 - 11 septembrie 2020.

#### **8. GLISAREA PE LOCURILE BUGETATE**

Potrivit regulamentelor în vigoare, studenții înmatriculați pe locuri cu taxă pot glisa pe locuri bugetate în condițiile stabilite prin procedura aprobată de Senatul UBB privind accederea, pe parcursul studiilor, la finanțarea de la bugetul statului, a studenților admiși în regim cu taxă. Listele cu studenți propuși spre glisare vor fi postate pe pagina web a Facultății de Studii Europene în data de **10 septembrie a.c.**

Studenții aflați în această situație au obligația de a urmări anunțurile cu privire la glisare și să își clarifice situația prin trimiterea cererii pentru glisare de la taxă la buget în perioada **11 - 14 septembrie a.c., ora 16.**

**OBLIGAȚIA STUDENȚILOR CU TAXĂ CARE POT GLISA PE LOCURI BUGETATE ESTE DE A TRIMITE PRIN POȘTA SAU A ADUCE LA SECRETARIAT DIPLOMELE DE BACALAUREAT ȘI FOILE MATRICOLE DE LA LICEU ÎN ORIGINAL ÎN PERIOADA 15 - 17 SEPTEMBRIE 2020!**

\*

Pentru oricare din situațiile menționate mai sus, cererile se vor trimite prin e-mail la Secretariatul FSE (program sau se vor trimite prin e-mail la una din următoarele adrese<sup>2</sup>:

- pentru specializările **RISero** (anii 1 și 2) și **RISEge** (anii 1, 2, 3) - dna Monica Chifor (monica.gherman@ubbcluj.ro);
- pentru specializările **RISero**, zi, (anul 3), **RISero**, ID, (anii 1, 2, 3) - dna Dorina Luca (dorina.luca@ubbcluj.ro);
- pentru specializările **RISeen** (anii 1, 2, 3), **AE** (anii 1, 2 și 3), **Management** (anii 1, 2, 3) - dna Ramona Friedmann (ramona.friedmann@ubbcluj.ro);
- pentru **nivel master**, toate specializările, anii I și II de studiu - dna Anamaria Bicaș (anamaria.bicas@ubbcluj.ro).

Modelele de cereri pentru oricare din situațiile menționate mai sus pot fi descărcate de pe site-ul <http://euro.ubbcluj.ro/studenti/cereri/>

<sup>2</sup> În funcție de anul de studiu în care au fost înmatriculați studenții în anul univ. 2019/2020.