



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Studii Europene
1.3. Departamentul	Studii Europene și Guvernare
1.4. Domeniul de studii	Relații internaționale și studii europene
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/ Calificarea	Relații internaționale și studii europene

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Principii de management						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. dr. Nicoleta RACOLȚA-PAINA						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. dr. Nicoleta RACOLȚA-PAINA						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare ¹	C	2.7. Regimul disciplinei ²	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Nr. de ore pe săptămână	4	Din care 3.2. curs	2	Din care 3.3. seminar/ laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	Din care 3.5. curs	28	Din care 3.6. seminar/ laborator	14
Distribuția fondului de timp ore convenționale 4 x 25 = 100					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități:.....					
3.7. Total ore studiu individual					76
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• -
4.2. de competențe	• -

¹ Tipul de evaluare: **E** – examen, **VP** – verificare pe parcurs, **C** – colocviu.

² Regimul disciplinei: **OB** - obligatorie, **OP** - opțională, **F**- facultativă.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de curs dotată cu tablă, laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de seminar dotată cu tablă

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Competențele specifice acumulate	<p>Cursul își propune dobândirea următoarelor competențe:</p> <p>Competențe cognitive:</p> <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea elementelor de bază ale unei firme (de exemplu: obiective, tipul de proprietate, mărimea, structura, tipul de management etc.) și capacitatea de analiză a modului în care acestea influențează modul de funcționare a acesteia; definirea și implementarea coordonatelor generale ale funcțiilor managementului; cunoașterea principalelor teorii și abordări ale culturii organizaționale și a modului în care aceasta se creează/ poate fi instrumentalizată de conducere în scopuri manageriale; cunoașterea elementelor definitorii ale unei firme responsabile social și capacitatea de identificare a avantajelor și dezavantajelor optării pentru programe/activități de responsabilitate socială externă și internă; <p>Instrumental-aplicative:</p> <ul style="list-style-type: none"> abilitatea de a identifica, structura și analiza o problemă, respectiv de a propune o soluție la nivel de organizație (de exemplu, o structură organizatorică neadaptată specificului firmei respectiv a mediului în care acționează); definirea unor criterii de funcționare eficientă a unei firme respectiv legătura acesteia cu mediul, în contextul identificării perspectivelor pe care aceasta le are în funcție de capacitățile interne și de factorii externi ; identificarea ariilor funcționale ale unei organizații respectiv a relațiilor dintre ele (de exemplu: aprovizionarea, producția, logistica, marketingul, finanțele, resursele umane, comercialul etc.) și capacitatea de identificare a celei mai adecvate structuri organizatorice în funcție de obiectul de activitate, de caracteristicile sectorului în care firma operează etc.; identificarea unor elemente de structură și dinamică a grupurilor organizaționale, a aspectelor legate de rol, norme, etape de formare a grupurilor, lupta pentru putere care apar la nivelul acestora și capacitatea de a analiza efectele unor disfuncționalități la nivelul acestora asupra bunei funcționări a unei organizații și de a propune soluții de remediere a acestora; <p>Atitudinale:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și în grup; Dezvoltarea abilităților decizionale; Dezvoltarea managementului personal.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> capacitatea de asumare a responsabilității și de autonomie în realizarea sarcinilor; gestionarea corectă a timpului și a tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției pe piața muncii

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul oferă noțiuni de bază, relevante cu privire la aspectele teoretice și practice specifice procesului de management respectiv necesare pentru dezvoltarea unor abilități și aptitudini necesare implicării cu succes în organizațiile contemporane.
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea bazei teoretice și practice în domeniul managementului organizațiilor. Familiarizarea studenților cu aspectele implicate de funcționarea respectiv managementul organizațiilor contemporane. Înțelegerea contextului intern și extern specific organizațiilor contemporane.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv		Yves Morieux: As work gets more complex, 6 rules to simplify, http://www.ted.com/talks/yves_morieux_as_work_gets_more_complex_6_rules_to_simplify/transcript?language=en
1. Activitatea de management	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 4-8; 10-11; 16-17. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009 pp. 7-17. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 10-17.
2. Practica și studiul managementului (școlile de management). Noi tendințe în domeniul managementului	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, explicații	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 28-51. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009 pp. 18-32. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 17-24.
3. Managerul. Roluri și stiluri manageriale	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 12-15; 18-26; 264-271; 278-287. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009 pp. 251-247. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 24-34.
4. Funcția de planificare a managementului. Managementul prin obiective	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 98-113. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009, pp. 39-42.
5. Procesul decizional	Expunerea	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management.</i>

managerial	conceptelor, realizarea unor exerciții, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<i>concepte, tehnici, abilități</i> , Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 12-145. <ul style="list-style-type: none"> Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 130-162.
6. Funcția de organizare a managementului. Structuri organizatorice	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 166-183; 194-207; 257-261. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009 pp. 53-67. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 202-234 .
7. Comunicarea în firmele contemporane. Sistemele informaționale manageriale	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 290-318; 357-371. Ilieș, L. et al., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009, pp. 147 – 188.
8. Motivarea angajaților	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 185-192; 228-261. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 236 - 272. Pink, Dan (2009), The puzzle of motivation, http://www.ted.com/talks/dan_pink_on_motivation
9. Funcția de control a managementului	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 322-355. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004, pp. 398 - 418.
10. Cultura organizațională	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Mateescu, Veronica, <i>Cultura organizațională. Aspecte teoretice și metodologice</i>, Cluj-Napoca, Editura EFES, 2009, pp. 12-30. Racolța-Paina, Nicoleta Dorina, <i>Cultura inovației. Aspecte teoretice și practice</i>, Cluj-Napoca, Editura EFES, 2009, pp. 56-70.
11. Managementul schimbării. Puterea în organizații.	Expunerea conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 148-160; 271-275.
12. Responsabilitatea socială	Expunerea	<ul style="list-style-type: none"> Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management.</i>

a firmelor și etica	conceptelor, prezentarea de exemple, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizare	<i>concepte, tehnici, abilități</i> , Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013, pp. 67-94.
Concluzii	---	---
Bibliografie obligatorie <ol style="list-style-type: none"> 1. Borza, A., <i>Management strategic</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2012. 2. Hamel, G. <i>Ce contează acum</i>, București: Editura Publică, 2012. 3. Ilieș, L., Lazăr, I., Mortan, M., Popa, M., Lungescu, D., Vereș, V., <i>Management</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, 2009. 4. Mateescu, Veronica, <i>Cultura organizațională. Aspecte teoretice și metodologice</i>, Cluj-Napoca, Editura EFES, 2009. 5. Nica, P, Iftimescu, A., <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Iași: Editura Sedcom Libris, 2004. 6. Popa, M.; Lungescu D.; Salanță, I., <i>Management. concepte, tehnici, abilități</i>, Cluj-Napoca; Editura Presa Universitară Clujeană, 2013. 7. Racolța-Paina, Nicoleta Dorina, <i>Cultura inovației. Aspecte teoretice și practice</i>, Cluj-Napoca: Editura EFES, 2009. Bibliografie opțională <ol style="list-style-type: none"> 1. Armstrong, M., <i>Cum să fii un manager și mai bun</i>, Ediția a VI-a, București: Meteor Press, 2007. 2. Brătianu, C., <i>Management și marketing. Concepte de bază</i>, București: Editura Comunicare.ro, 2006. 3. Collins, Jim <i>Excelența în afaceri. De ce anumite companii reușesc saltul de la „bun” la „excelent”, iar altele nu?</i>, București: Editura Curtea Veche, 2007. 4. Curșeu, P. L., <i>Grupurile în organizații</i>, Iași: Ed. Polirom, 2007. 5. Dănăiață, I., <i>Management</i>, Timișoara: Editura Mirton, 2010. 6. Drucker, P.F., <i>Despre decizie și eficacitate: ghidul complet al lucrurilor bine făcute</i>. Ediția a 2-a. București: Editura Meteor Business, 2010. 7. Ilieș L., Stegorean, R., Osoian, C., Lungescu, D., <i>Managementul firmei</i>, Cluj-Napoca: Editura Risoprint, , 2005. 8. Kotler, P., Caslione, J. A., <i>Chaotics. Management și marketing în era turbulențelor</i>, București: Editura Publica, 2009. 9. Kotter, J., <i>Ce fac liderii cu adevărat</i>, București: Meteor Press, 2008. 10. Nedelea Șt. (coord.), <i>Managementul organizației</i>, București: Editura ASE, 2008. 11. Nicolescu, O., Nicolescu, C., <i>Organizația și managementul bazate pe cunoștințe: teorie, metodologie, studii de caz și baterii de teste</i>. București: Editura Pro Universitaria, 2011. 12. Nicolescu, O., Verboncu, I. , <i>Metodologii manageriale</i>. București: Editura Tribuna Economică, 2007. 13. Nicolescu, O., Verboncu, I., <i>Fundamentele managementului organizației</i>, București: Editura Tribuna Economică, 2007. 14. Nicolescu, O., Verboncu, I., <i>Managementul organizației</i>, București: Editura Economică, 2007. 15. Pink, Daniel, <i>DRIVE – ce anume ne motivează cu adevărat</i>, București: Editura Publica, 2011. 16. Racolța-Paina, N. D. (coord.), <i>Impactul investițiilor străine directe asupra resursei umane din industria prelucrătoare din România</i>, Cluj-Napoca, Editura EFES, 2007. 17. Racolța-Paina, N. D., <i>Management-Marketing. Interferențe culturale, organizaționale și decizionale</i>, Cluj-Napoca: Editura EFES, 2007. 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive: organizație, management, manager, autoritate-responsabilitate, autoritate formală/informală, relații	Analiză de text Studiu de caz Joc de rol	IBTimes Staff Reporter, The 5 Most Prominent Management Trends of the 21st century, International Business, Times, February 28 2011, http://www.ibtimes.com/5-most-prominent-management-trends-21st-century-271373

formale/informale etc		<p>Denning, Steve, The Founder of 21st Century Management: Peter Drucke, Forbes, 3.01.2013, http://www.forbes.com/sites/stevedenning/2013/03/01/the-founder-of-21st-century-management-peter-drucker/</p> <p>Ionescu, Gh., Gh, Popa M, „Virgil Madgearu (1887-1940) Founder of the Romanian Management”, Revista Management & Marketing, 2011, Vol. 6, No.2, pp. 223 – 242, http://www.managementmarketing.ro/pdf/articole/222.pdf</p> <p>***, „Tot ce te face un bun antreprenor te face un manager slab”, Revista Cariere, 02.02.2012, http://www.cariereonline.ro/articol/tot-ce-te-face-un-bun-antreprenor-te-face-un-manager-slab.</p>
2. Stiluri manageriale	Analiză de text Studiu de caz	<p>Mihai, C.; Preoteasa C., La pranz cu "dirijorul" din Adama: Un bun lider trebuie sa fie situational. Nu esti un manager, ci mai multi intr-unul singur, Wall-Street, 10 Iulie 2014, http://www.wall-street.ro/special/wall-street-lunch/168622/la-pranz-cu-laszlo-csiki-adama-un-bun-lider-trebuie-sa-fie-situational-nu-esti-un-manager-ci-mai-multi-in-unul-singur.html</p> <p>Nicolae, D., „Managerii români, mici dictatori creativi”, Cariere, 22.10.2012, http://www.cariereonline.ro/articol/managerii-romani-mici-dictatori-creativi,</p> <p>Obancea, R., „Rodica Obancea: Management cu suflet”, Cariere, 22.05.2012, http://www.cariereonline.ro/articol/rodica-obancea-management-%E2%80%9Ccu-suflet%E2%80%9D</p>
3. Funcția de planificare – instrumente (analiza SWOT, bugete, tabloul de bord)	Analiză de text Studiu de caz	<p>***, BSC și Tabloul de bord, http://www.ebalancedscorecard.ro/pages/sistemul-bsc/bsc-si-alte-concepte/bsc-si-tabloul-de-bord-100.html</p> <p>Erhard K. V., “Away With SWOT Analysis: Use Defensive/Offensive Evaluation Instead”, <i>The Journal of Applied Business Research</i>, Volume 21, Number. 2, pp. 91-105, http://www.repiev.ru/doc/Away-With-SWOT-Analysis.pdf http://www.dashboardinsight.com/</p>
4. Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor	Analiză de text Studiu de caz Joc de rol	<p>Tioc, F., Cum luăm decizii în mod eficient?, Revista Cariere, 26.02.2014, http://www.cariereonline.ro/articol/cum-luam-decizii-mod-eficient</p> <p>Tioc, F., Cum luăm decizii în mod eficient? (II), Revista Cariere, 06.03.2014, http://www.cariereonline.ro/articol/cum-luam-decizii-mod-eficient-ii</p> <p>Nicolae, R., Suntem deciziile pe care le luăm, Manager Express, 12.11.2012, http://www.managerexpress.ro/companie/story-atentie/suntem-deciziile-pe-care-le-luam-2.html</p> <p>Stanciu A., Uneori, implementarea unei decizii este mai grea decât luarea ei, Manager Express, 12.11.2012,</p>

		http://www.managerexpress.ro/companie/story-atientie/uneori-implementarea-unei-decizii-este-mai-grea-decat-luarea-ei.html
5. Munca în echipă	Analiză de text Studiu de caz Joc de rol	Mânză, I., Muncă în echipă și deschidere către dialog – realități sau vise organizaționale?, Revista Cariere, 10.04.2013, http://www.cariereonline.ro/articol/munca-echipa-si-deschidere-catre-dialog-%E2%80%93-realitati-sau-vise-organizacionale
6. Comunicarea în organizații	Analiză de text Studiu de caz Joc de rol, fereastra Johari	Stănciulescu, E., Comunicați constructiv, ori doar „efectiv” și „eficient”?, Revista Cariere, 10.09.2012, http://www.cariereonline.ro/articol/comunicati-constructiv-ori-doar-%E2%80%9Eefectiv%E2%80%9D-si-%E2%80%9Eeficient%E2%80%9D Mohanu R., “Fereastra Johari – o fereastra deschisa catre noi si lume”, 16.12.2008, http://www.empower.ro/coaching/fereastra-johari-o-fereastra-deschisa-catre-noi-si-lume/ . Radulescu, A., “Comunicarea organizațională în forme neconvenționale”, Revista Cariere, 23.10.2013, http://www.cariereonline.ro/articol/comunicarea-organizationala-forme-neconventionale . Garber, P. R., <i>50 Communications Activities, Icebreakers, and Exercises</i> , Amherst, MA, HRD Press, 2008, pp. 3-33, 41-63.
7. Prezentare de proiecte de grup cu tema “Managerul – roluri, activități, stiluri”		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cursul pregătește studenții cu privire la modul de organizare, planificare, funcționare, conducere și control a organizațiilor contemporane., un accent mare fiind pus pe procesul decizional managerial din cadrul unei firme. Sunt abordate și teme precum managementul schimbării, responsabilitatea socială și etica, creativitatea managerială.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoasterea și aplicarea conținuturilor predate	Examen scris, pe baza celor prezentate în cadrul cursurilor (inclusiv materialele de citit pentru curs) și discutate în cadrul orelor	70%
10.5. Seminar/ laborator	Realizarea unui proiect de grup, cu tema “Managerul – roluri, activități, stiluri”, fundamentat pe cercetare primară și secundară Participare activă la seminarii	Referat – studiu de caz Evaluare formativă (observație sistematică a parcurgerii bibliografiei, a modului de rezolvare a sarcinilor în	15% 15%

		sală, individual și în grup)	
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Susținerea examenului scris (pe baza bibliografiei obligatorii) și obținerea punctajului aferent pentru nota 5. • Nota de la examenul scris x 0,6 + nota aferentă activității la seminar x 0,4 să fie minim 5. 			

Data completării:
15.09.2015

Semnătura titularului de curs:
.....

Semnătura titularului de seminar:
.....

Data avizării în catedră
noiembrie 2015

Semnătura Șefului de departament/ catedră
.....