



Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca  
Facultatea de Studii Europene

# Ghid pentru redactarea și prezentarea lucrării de licență

Conceput și redactat de

Camelia Moraru (coordonator), Alina Andreica, Monica Burcă-Voicu, Lucian Butaru,  
Romana Cramarenco,  
Laura Herța, Adrian Ludușan, Veronica Mateescu, Sergiu Mișcoiu, Ana Pantea.

# Introducere

Lucrarea de licență este o lucrare academică care propune o abordare teoretică și/sau aplicativă bazată pe cercetări recente în domeniu și care își propune să aducă o contribuție în domeniul respectiv, fie prin extinderea/îmbogățirea cercetărilor pe o anumită tematică, fie prin propunerea de noi modele, abordări în domeniul de cercetare ales.

Lucrarea de licență argumentează științific o teză de cercetare, ea nu este un demers jurnalistice sau literar, ci o abordare utilizând metodologii specifice unui demers de cercetare – argumentarea alegerii temei de cercetare, sinteză a pozițiilor teoretice cu privire la problema studiată, analiză critică a cercetărilor deja existente în domeniul respectiv, propunerea de noi teme sau ipoteze de cercetare, validarea experimentală, empirică a tezelor / ipotezelor formulate, formularea de concluzii științifice etc. Lectura articolelor de specialitate din reviste de cercetare specifice domeniului reprezenta o importantă sursă pentru familiarizarea cu rigorile domeniului de cercetare.

*Atenție! Prin lucrarea de licență se evaluează:*

- cunoașterea în detaliu a temei majore în care se încadrează tema de cercetare;
- capacitatea de elaborare a unui demers teoretic și metodologic propriu de argumentare a unor ipoteze sau teme de cercetare și de investigare a acestora;
- capacitatea de a dezbate tema de cercetare investigată cu experți în domeniu și de a susține cu argumente și date empirice poziția adoptată.

*În alegerea temei sunt importante/relevante câteva aspecte:*

- ce interese anterioare ați avut cu privire la tematica respectivă – teoretice sau practice;
- cât de familiar vă este, conceptual și faptic, domeniul în care doriți să realizați lucrarea de licență;
- competențele de cercetare – ce metodologie stăpâniți și cum puteți opera cu aceasta;
- interesul și competența coordonatorului în domeniul respectiv;
- actualitatea temei respective.

Titlul unei lucrări de licență sau al unei disertații trebuie să informeze auditorul/publicul căruia îi este destinată lucrarea cu privire la tema centrală a cercetării. El este, în general, stabilit la începutul demersului de redactare a lucrării, împreună cu profesorul coordonator, și poate fi schimbat pe parcurs dacă redactarea lucrării evoluează în direcții diferite sau aprofundează anumite aspecte descoperite pe parcurs ca fiind mai relevante.

Titlul va face referire la:

- tema specifică de cercetare și, eventual, ipoteza de cercetare;
- abordarea specifică teoretică sau metodologică ;
- rezultatele sau impactul cercetării.

Greșeli posibile în formularea titlului: foarte general; imprecis; jurnalistic; foarte lung; metaforic.

*Dimensiunea lucrării de licență depinde de:*

- cutumele domeniului în care absolventul va redacta lucrarea;
- aparatul teoretic necesar argumentării;
- tipul de metodologie de cercetare utilizată;
- volumul datelor colectate și analizate;

În general, o lucrare de licență are 40-60 pagini.

*Rolul coordonatorului*

- Indicarea abordării și a structurii lucrării
- Analiza și validarea abordării și argumentării teoretice
- Analiza și validarea demersului metodologic
- Suport în selectarea bibliografiei relevante
- Suport în analiza și interpretarea datelor
- Feedback cu privire la progres
- Formularea de opinii critice
- Evaluarea lucrării pe parcurs și formularea de sugestii cu privire la progresul necesar pentru finalizarea acesteia și respectiv prezentarea publică

*Pași în conceperea lucrării de licență:*

- contactarea coordonatorului în funcție de interesul pentru temele propuse de acesta;
- stabilirea titlului și a structurii generale a lucrării;
- identificarea principalelor surse bibliografice;
- parcurgerea unei prime liste bibliografice;
- discutarea abordării teoretice și a părții practice (dacă este cazul);
- formularea în detaliu a structurii lucrării de licență;
- selectarea și parcurgerea bibliografiei relevante pentru partea teoretică a lucrării;
- analiza și reformularea, pe baza sugestiilor coordonatorului, a părții teoretice a lucrării;

- alegerea (prin consultare cu coordonatorul) și descrierea metodologiei de cercetare;
- realizarea părții aplicative/experimentale a lucrării;
- colectarea și analiza datelor;
- interpretarea datelor și formularea concluziilor;
- discutarea cu coordonatorul a aspectelor metodologice și a concluziilor formulate;

### *Planificarea redactării lucrării de licență*

În vederea respectării standardelor de timp și de calitate, este bine să luați în calcul câteva dintre următoarele elemente:

- alegerea temei și a coordonatorului se face, de obicei, la începutul anului academic, pe baza listei de teme afișate de coordonatori;
- formularea titlului și a primei structuri a lucrării – optim a se realiza în maxim 1 lună de la alegerea coordonatorului și a titlului lucrării;
- parcurgerea bibliografiei pentru partea teoretică – 1-2 luni;
- consultarea cu coordonatorul și analiza părții teoretice – 2-3 săptămâni – este ideal să se realizeze în paralel cu aprofundarea studiului bibliografiei;
- abordarea părții experimentale/practice și realizarea variantei finale a lucrării – 2-3 luni;
- verificarea variantei finale – 2 – 3 săptămâni;

### *Atenție!*

- realizarea părții practice depinde și de factori externi controlului dvs. – planificați demersul din timp;
- redactarea finală a lucrării va dura cel puțin două săptămâni;
- fixați din timp calendarul consultațiilor cu profesorul coordonator – este necesară minim 1 întâlnire pe lună cu acesta.

### *Etape în redactarea lucrării de licență*

#### 1. Selectarea și revizuirea bibliografiei

- utilizați variate modalități de căutare și selectare a bibliografiei – biblioteci, baze de date online, reviste etc.;
- realizați o selecție pe teme/concepte și realizați o hartă conceptuală a lucrării pornind de la bibliografie;
- consultați profesorul coordonator în ceea ce privește bibliografia;
- studiați diferite abordări metodologice specifice tematicii dvs.;
- realizați tabele de identificare a autorilor pentru fiecare concept teoretic pe care îl veți utiliza;

- verificați dacă aveți la dispoziție suficiente surse bibliografice – discutați selecția dvs. finală (pe baza listei autor/concept, abordare teoretică) cu profesorul coordonator;

## 2. Parcurgerea bibliografiei

- epuizați bibliografia pentru fiecare abordare teoretică/concept în parte și realizați notițe, fișe de lectură;

## 3. Redactarea părții teoretice

- pe baza fișelor/notițelor realizate redactați partea teoretică;
- Atenție! – aceasta nu este o colecție de notițe, ci o argumentare a unei abordări/teme de cercetare.

## 3. Analiza părții teoretice

introducerea de modificări/consultarea de noi surse bibliografice (pe baza *feedback*-ului primit de la profesorul coordonator);

## 5. Formularea detaliată a abordării metodologice

- pe baza surselor bibliografice și a discuțiilor cu coordonatorul, aveți deja o imagine asupra modului de abordare empirică/experimentală a temei dvs. de cercetare;
- propuneți și discutați cu coordonatorul abordarea metodologică pentru care optați;
- selectați bibliografia pentru partea de metodologie și începeți redactarea acestei părți;

## 6. Derularea cercetării

- pe baza metodologiei adoptate, colectați datele;
- precizați limitele demersului metodologic sau problemele de derulare a acestuia – discutați aceste aspecte cu profesorul coordonator;

## 7. Colectarea și prelucrarea datelor

- identificați cele mai bune metode de colectare a datelor;
- realizați propria strategie de colectare și arhivare a datelor;
- discutați rigurozitatea datelor colectate cu profesorul coordonator și începeți prelucrarea acestora;

## 8. Interpretarea datelor

- este una din cele mai importante părți ale demersului dvs. și cea care prezintă cel mai mare interes în evaluarea lucrării dvs. – acordați-i timpul și atenția cuvenită!
- validați interpretarea datelor cu profesorul coordonator;
- evitați interpretările prea generale sau prea vagi;
- formulați interpretările în relație cu temele/ipotezele de cercetare și obiectivele cercetării;

#### 9. Redactarea părții practice și analiza datelor

- folosiți atât formulări textuale cât și imagini, grafice, tabele care să prezinte rezultatele relevante ale cercetării și care să susțină demersul dvs. de cercetare respectiv interpretarea pe care o prezentați;

#### 10. Expunerea concluziilor

- concluziile oferă o imagine de ansamblu asupra modului în care au fost atinse obiectivele cercetării, asupra problematicilor legate de teorie, asupra limitelor și valorii adăugate a cercetării și asupra direcțiilor de cercetare care pot fi explorate ulterior pornind de la lucrarea dvs.

# Reguli, recomandări și standarde privitoare la redactarea lucrării

## **Standarde privind structura:**

*Coperta și Pagina de titlu* – informațiile care trebuie să apară pe coperta lucrării de licență sunt prezentate în Anexele acestui document.

*Declarație standard* – lucrarea de licență va conține o declarație pe propria răspundere a absolventului, datată și *semnată olograf*, din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată. Coordonatorul poate refuza acordul intrării lucrării în examenul de licență în cazul în care constată că lucrarea conține elemente plagiare. Comisia va respinge, indiferent de momentul descoperirii, lucrările care conțin elemente plagiare. Plagiatul înseamnă preluarea integrală sau parțială a unor texte, date sau idei fără referințe corespunzătoare la autorii acestora. Definirea plagiatului și regulile de evitare a acestuia sunt disponibile on-line la adresele:

<http://oxforddictionaries.com/definition/english/plagiarism>

<http://www.princeton.edu/writing/university/resources/WPAPlagiarism.pdf>

*Cuprins* – lucrarea de licență va avea un cuprins care să conțină cel puțin titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare dintre acestea.

*Lista figurilor și lista tabelor* – în cazul în care lucrarea de licență conține figuri (imagini, grafice) și/sau tabele, acestea vor fi prezentate, imediat după cuprins, sub forma unor liste (separat pentru figuri și tabele) care conțin numele fiecărui element și numărul paginii la care se află acesta.

*Introducere* – aceasta va conține motivația alegerii temei, gradul de noutate a temei, obiectivele generale ale lucrării, metodologia folosită, un rezumat al lucrării, precum și limitele/neaajunsurile lucrării (confidențialitatea datelor, rată mică de răspuns la chestionare/interviuri, lipsa accesului la unele surse bibliografice de referință etc.).

*Capitole* – lucrarea de licență va conține între 3 și 5 capitole, numerotate crescător, fiecare putând avea (dacă vă ajută) o scurtă introducere și, în partea finală, o secțiune de concluzii, care să sintetizeze informațiile și/sau rezultatele prezentate în cadrul aceluiași capitol.

*Concluziile lucrării* – în această parte a lucrării de licență se regăsesc cele mai importante concluzii din lucrare, opinia personală privind rezultatele obținute în lucrare, precum și

potențiale direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată. Dacă doriți, concluziile și introducerea lucrării pot să iasă din logica numărării urmată la capitole.

*Bibliografie* – aceasta este ultima parte a lucrării și va conține lista tuturor surselor de informație utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrării de licență. De preferință ar trebui să conțină mai mult de 20 de titluri care, bineînțeles, trebuie să se regăsească citate pe parcursul lucrării.

*Anexe* (dacă este cazul) – acestea apar într-o secțiune separată, care nu se numerotează ca și capitol. Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării. Anexele se numerotează crescător (Anexa 1, Anexa 2 etc.). Paginile care constituie Anexele nu se numerotează, deoarece ele nu reprezintă produsul efortului intelectual al autorului, ci doar suport pentru documentare.

### **Standarde privind formatarea:**

*Pagină.* Numărul minim de pagini este 40, în format A4. Se vor utiliza următoarele valori pentru marginile paginii (Page Setup -> Margins): stânga: 2,5 cm; dreapta: 2 cm; sus: 2 cm; jos: 2 cm. Numerotarea paginilor se face începând cu pagina de titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu Introducerea. Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii, centrat.

*Paragraf.* Textul va respecta o spațiere între rânduri de 1,5 linii (Format->Paragraph->Line spacing-> 1,5 lines). Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*). Primul rând al fiecărui paragraf va avea o indentare de 1,27 cm. Excepție fac titlurile capitolelor, care pot fi alinate centrat sau la dreapta, precum și etichetele tabelelor și figurilor (a se vedea explicațiile de mai jos).

*Font/caracter.* Fontul utilizat pentru redactare va fi Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, ș, ț, î, â - pentru limba română). Folosirea unor expresii consacrate – în general expresii în latină – precum *a priori*, *in nuce*, *ad nauseam*, *in extenso* se face cu ajutorul fontului *italic*. De asemenea, font-ul *italic* se folosește pentru a sublinia importanța unor cuvinte, concepte, expresii etc. – la fel și mai puțin esteticul font underline – iar font-ul **bold** este folosit, în general, pentru scrierea capitolelor, subcapitolelor și secțiunilor lucrării. Combinarea aleatoare sau/și excesivă a acestor moduri de a sublinia (ca să nu mai vorbim de folosirea lor concomitentă; de ex. **exces de subliniere**) subminează însuși demersul punerii în evidență. La fel și în cazul jocului cu tipul sau cu dimensiunea font-ului.

*Tabele și Figuri (dacă e cazul).* Tabelele se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua reprezentând numărul tabelului din capitolul respectiv. Fiecare tabel are număr și titlu, care se menționează deasupra tabelului, aliniat la marginea din dreapta. Dacă este cazul, sursa datelor se precizează sub tabel, aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*), indicând în mod obligatoriu numele



autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă. Figurile (aici sunt incluse imagini, grafice, capturi de ecran) se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua fiind numărul figurii din capitolul respectiv; fiecare figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, centrat; dacă este cazul, sursa figurii se indică pe rândul imediat următor, *justified*, indicând numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.

### **Standarde privind citarea autorilor:**

#### *Ocaziile citării*

În cazul parafrazării, sursa trebuie semnalată ca atare. În cazul reproducerii, pe lângă semnalarea sursei, trebuie să folosiți ghilimelele, iar, dacă citatul depășește 3 rânduri, va avea următoarea formatare: mărime font 10 pt., spațiere paragraf 1 rând, aliniere/indent 1,27 cm atât la dreapta, cât și la stânga (vezi exemplul de citat extins din secțiunea Anexe).

#### *Stilul citării. Varianta 1 (cu referințe plasate în note de subsol)*

Recomandăm stilul „clasic” de citare, cu note de subsol, după următorul model (numele, titlurile și nr. paginilor, deși sunt reale, au fost alese în mod aleator):

1. În cazul cărților: Prenume și Nume al autorului, *Titlul cărții cu caractere italice*, virgulă, Orașul: Editura, anul, pagina. Exemplu: Pierre Bourdieu, *Rațiuni practice. O teorie a acțiunii*, București: Editura Meridiane, 1999, p. 93.

2. În cazul articolelor incluse în cărți: Prenume și Nume al autorului, „Titlul articolului încadrat de ghilimele”, urmat de referințele complete ale cărții menționate (precum la punctul 2.1). Exemplu de articol dintr-un volum colectiv cu 2 editori: Boris Groys, „Comunismul privit din afară”, în Adrian T. Sîrbu, Alexandru Polgar (eds.), *Genealogii ale postcomunismului*, Cluj: Editura Idea Design & Print, 2009, pp. 47-58 (în cazul în care informația se extinde pe mai multe pagini, folosiți pp. și dați intervalul paginilor).

NOTA BENE: Ghilimele în limba română „”, ghilimele în limba engleză “ ”, ghilimele în limba franceză « ». Exemple: Boris Groys, „Comunismul privit din afară”, în Adrian T. Sîrbu, Alexandru Polgar (eds.), *Genealogii ale postcomunismului*, Cluj: Editura Idea Design & Print, 2009, pp. 47-58. Kori N. Schake, “The Breakup of Yugoslavia”, in Roderick von Lypsey (ed.) *Breaking the Cycle. A Framework for Conflict Intervention*, Palgrave Macmillan, 1997, pp. 94-114. Catherine Nicault, « Vichy et la question juive. La lucidité d’un diplomate », in Sophie de Sivry et Emmanuel Waresquiel (éd.), *Mémoires du Monde. Cinq siècles d’histoires inédites et secrètes au Quai d’Orsay*, Paris : L’iconoclaste, 2001, p. 288.

3. În cazul articolelor incluse în reviste: Prenume și Nume al autorului, „Titlul articolului încadrat de ghilimele”, urmat de referințele complete ale revistei. Exemplu: David Theo

Goldberg, "Racism and Rationality: The Need for a New Critique", în *Philosophy of the Social Sciences*, Vol. 20 No. 3, September 1990, p. 344. Chiar dacă articolele din reviste se regăsesc on-line, în baze de date, cele semnalate anterior rămân valabile. Totuși, în cazul în care nu există un echivalent pe hârtie al revistei sau un format pdf standard, este obligatorie citarea site-ului, link-ul și data accesării. De asemenea, trebuie citate toate referințele ce pot fi găsite cu privire la textul citat: autorul (dacă apare), numele articolului, tema/rubrica din care face parte (dacă e cazul), numărul sau data publicării pe site. Exemplu: Vasile Ernu, „Totul rămâne pe vechi sau cauzele înfrîngerii lui Saakașvili”, în *CriticAtac*, 3 octombrie 2012, <http://www.criticatac.ro/19333/totul-rmine-pe-vechi-sau-cauzele-infringerii-lui-saakavili/>, accesat în 03.10.2012.

4. În cazul în care autorul e anonim, semnalati situația folosind \*\*\*; în cazul în care anul publicării e necunoscut, semnalati situația folosind [f.a.]. Pentru cazuri mai complicate, consultați-vă cu coordonatorul.

5. În cazul bibliografiei, tot ce s-a precizat până acum rămâne valabil, cu deosebirea că Numele și Prenumele autorilor se inversează pt. a permite ordonarea alfabetică și, evident, nu reluăm toate paginile citate. Exemplu: Bourdieu, Pierre, *Rațiuni practice. O teorie a acțiunii*, București: Editura Meridiane, 1999. Observați că la finalul fiecărei citări/referințe bibliografice apare un punct, la fel ca în cazul oricărei propoziții.

6. În cazul în care o sursă este citată din nou, folosiți următoarele formule: *ibidem* (însemnând același autor, aceeași carte), dacă citarea este succesivă; sau *op. cit.*, dacă între prima citare și citările ulterioare se intercalează citarea altor surse dar nu intervine o altă lucrare aparținând autorului primei citări. Exemplu: *Ibidem*, p. 119. Sau: Bourdieu, *op. cit.*, p. 119. Observați omiterea prenumelui. Formula *loc. cit.* se folosește în locul formulei *op.cit* dacă opera citată are mai multe volume și, întâmplător, citați exact din același volum. Aceași formulă (*loc. cit*) trebuie folosită și în cazul citării surselor exclusiv on-line la care nr. paginii nu este disponibil.

7. În cazul în care citați succesiv două lucrări ale aceluiași autor, la a doua folosiți formula *Idem* (însemnând același autor). Exemplu (în cazul unui nou Bourdieu citat succesiv): *Idem*, *Schiță pentru o autoanaliză*, București: Editura ART, 2008, p. 42.

8. În cazul în care necunoașterea limbii în care a scris un autor, comoditatea, sărăcia bibliotecii vă face să citați un alt autor sau un autor la mâna a doua care îl citează pe primul autor folosiți termenul *apud*.

*Stilul citării. Varianta 2 (cu referințe plasate în text)*

Dacă preferați așa-numitul stil „Harvard” și dacă specificul surselor citate vă permite (în cazul analizei articolelor scrise zilnic de către un autor sau al paginilor multiple ale unui website, referința în text nu e foarte elegantă, deoarece numele și anul trebuie completate cu litere ale alfabetului pentru a repera articolele/paginile scrise în același an de către

același autor; în cazul în care aveți ca autori instituții nu foarte cunoscute și cu denumiri lungi, va trebui să recurgeți la abrevieri, prezentând la final lista de abrevieri sau incluzându-le într-o „bibliografie abreviată”), vă recomandăm să utilizați următorul model:

1. Unul, doi sau trei autori, o carte:

- în text: (van Dalen 2008: 57); (Chiswell și Hodges 2007: 34)
- la bibliografie: van Dalen, Dirk. 2008. *Logic and Structure*. New York: Springer Verlag; Chiswell, Ian și Wilfrid Hodges. 2007. *Mathematical Logic*. Oxford: Oxford University Press.

3. Patru sau mai mulți autori, o carte – citați în text doar primul autor urmat de *et al.* iar la bibliografie citați toți autorii

- în text: (Laumann *et al.* 1994: 55)
- la bibliografie: Laumann, Edward O., John H. Gagnon, Robert T. Michael, and Stuart Michaels. 1994. *The social organization of sexuality: Sexual practices in the United States*. Chicago: University of Chicago Press.

4. Editor sau traducător

- în text: (Shapiro, 2007: 44)
- la bibliografie: Shapiro, Stewart (ed). 2005. *Oxford Handbook of Philosophy of Mathematics and Logic*. Oxford: Oxford University Press.

5. În cazul în care cartea este editată de mai mulți autori, în loc de *ed* folosim *eds*

- în text: (Bueno, Øystein 2009: 33)
- la bibliografie: Bueno, Otávio; Linnebo, Øystein (eds). *New Waves in Philosophy of Mathematics*, Hampshire: Palgrave Macmillan, 2009.

6. Capitol sau altă parte dintr-o carte:

- în text: (Otávio Bueno 2009: 81)
- la bibliografie: Otávio Bueno. 2009. ‘Mathematical Fictionalism’ în *New Waves in Philosophy of Mathematics*, Otávio Bueno, Øystein Linnebo (eds), Hampshire: Palgrave Macmillan, 53-83.

7. Prefață, cuvânt înainte, introducere, studiu introductiv sau altă parte similară dintr-o carte

- în text: (Flonta 2008)
- la bibliografie: Flonta, Mircea. 2008. Studiu introductiv la *Structura revoluțiilor științifice* de Thomas Kuhn, București: Humanitas, 5-49.

8. Cărți în format electronic (în cazul în care cartea este disponibilă în mai multe formate, citați formatul consultat. Pentru cărțile online specificați URL-ul; includeți data accesării doar în cazul în care citatul o cere – de ex. articolul dintr-un cotidian. În cazul în care

cartea nu are un sistem de numerotare a paginilor, includeți un titlu de secțiune sau de capitol)

- *în text*: (Austen 2007); (Kurland și Lerner, cap. 10, doc. 19)
- *la bibliografie*: Austen, Jane. 2007. *Pride and Prejudice*. New York: Penguin Classics. Kindle edition; Kurland, Philip B., și Ralph Lerner, (eds). 1987. *The Founders' Constitution*. Chicago: University of Chicago Press. <http://press-pubs.uchicago.edu/founders/>.

9. Articol într-o revistă sau jurnal științific

- *în text*: (Smith, Button 2012: 115)
- *la bibliografie*: Smith, Peter și Button, Tim. 2012. 'The Philosophical Significance of Tennenbaum's Theorem'. *Philosophia Mathematica*, 20 (1): 114-121.

10. Articol într-o revistă sau jurnal științific în format electronic

- *în text* (: Dutilh-Novaes 2004)
- *la bibliografie*: Dutilh-Novaes, Catarina. 2004. 'Ockham on supposition and equivocation in mental language' în *Proceedings of the Society for Medieval Logic and Metaphysics* 3. Accesat la 3 februarie 2009. <http://www.fordham.edu/gsas/phil/klima/SMLM/PSMLM3/PSMLM3.pdf>.

11. Articol într-un ziar sau cotidian (dacă articolul nu are autor, treceti doar titlul. Includeți un URL și data accesării dacă citarea se face în urma consultării unei ediții electronice)

- *în text*: (Mendelsohn 2010); (Stolberg and Pear 2010)
- *la bibliografie*: Mendelsohn, Daniel. 2010. 'But Enough about Me.' *New Yorker*, January 25; Stolberg, Sheryl Gay, Robert Pear. 2010. 'Wary Centrists Posing Challenge in Health Care Vote.' *New York Times*, 27 februarie. Accesat la 28 februarie 2010. <http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>.

12. Teză de doctorat sau dizertație

- *în text* (Ludușan 2012)
- *la bibliografie*: Ludușan, Adrian. *Teorii ale referinței*. Teză de doctorat. Universitatea Babeș-Bolyai.

13. Website (in general, referința la un website e necesară atunci când cele precizate anterior la sursele on-line nu se pot aplica. În acest caz referința se limitează la menționarea acestuia în text. La secțiunea bibliografie este necesară menționarea datei accesării website-ului. Citarea formală se face în modul exemplificat mai jos)

- *în text*: (UNESCO 2012)
- *la bibliografie*: UNESCO. 2012. 'About us'. Accesat la 11 ianuarie 2013. <http://www.unesco.org/new/en/unesco/about-us/>.

# Reguli și recomandări privitoare la prezentarea lucrării de licență

Prezentarea orală a lucrării este modalitatea de validare a capacității de înțelegere și a aptitudinilor teoretice și empirice dobândite de către student ca urmare a realizării acesteia. Prin prezentarea orală se evaluează competențe cum ar fi: analiza critică, sintetizarea informațiilor relevante, prezentarea orală, dezbaterile etc. Prezentarea lucrării de licență în fața comisiei de examinare este la fel de importantă ca și redactarea acesteia. Nota finală obținută de către absolvent reprezintă atât rezultatul evaluării lucrării de către cadrul didactic coordonator (evaluare consemnată într-un referat semnat în original), cât și rezultatul evaluării comisiei, în urma prezentării și susținerii acesteia de către absolvent.

Prezentarea orală are 2 părți:

- prezentarea efectivă a lucrării de către absolvent;
- întrebări din partea comisiei și discuții;

*Prezentarea lucrării (elemente generale):*

- obiectivele lucrării;
- abordarea teoretică;
- abordarea metodologică;
- rezultate ale cercetării practice/aplicate și interpretarea acestora (acolo unde este cazul);
- implicații/soluții/direcții de cercetare;

În prezentarea orală, este bine ca accentul să fie pus pe prezentarea părții practice/aplicate/elementelor de noutate aduse de lucrare în domeniul respectiv.

*Întrebările puse de comisie vizează, în general:*

- clarificarea unor concepte sau termeni-cheie din lucrare;
- detalii suplimentare de natură metodologică;
- modul în care au fost identificate și formulate ipotezele;
- selecția bibliografiei în relație cu anumite concepte centrale ale lucrării;
- interpretarea unor elemente grafice: tabele, matrici, figuri sau scheme din lucrare.

Reguli organizatorice de prezentare și susținere a lucrării de licență:

- a. *Momentul și locația prezentării*: absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor susține lucrarea de licență în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite poate atrage eliminarea acestuia din examenul de licență. Cadrul didactic coordonator va fi prezent la susținerea lucrării.
- b. *Prezentare în PowerPoint*: absolventul își va susține lucrarea de licență cu ajutorul unei prezentări multimedia concepute în PowerPoint;
- c. *Timp maxim de prezentare*: 10 - 15 minute (discuțiile ulterioare cu membrii comisiei pot prelungi acest interval).

Recomandări pentru realizarea prezentării multimedia:

- 8-15 diapozitive (*slide-uri*);
- *slide* de titlu – titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului didactic coordonator;
- *slide* cu cuprinsul prezentării;
- *slide* ce va cuprinde cuvinte/concepte cheie;
- 6-10 *slide-uri* – prezentarea sintetică a conținutului lucrării (pot cuprinde și tabele, figuri);
- 1-2 *slide-uri* pentru concluzii;
- *slide-urile* vor conține maximum 7 linii a câte 7 cuvinte fiecare.

# Standarde privitoare la evaluarea lucrării de licență

Fiecare coordonator își exprimă punctul de vedere final asupra lucrării de licență/disertație după evaluarea acesteia conform grilei de evaluare. Acest punct de vedere final este comunicat în scris candidatului, înainte de depunerea versiunii finale.

Referatul de evaluare a lucrării va conține:

- apx. 6 fraze de analiză a lucrării care caracterizează contribuția candidatului și gradul de noutate al lucrării, în limba liniei de studii respective sau într-o altă limbă de circulație internațională;
- grila de evaluare completată;
- nota propusă de coordonator / coordonatori;

În vederea evaluării unitare a lucrărilor de licență, s-a întocmit următoarea grilă de evaluare de către coordonator:

<b>Student:</b>		
<b>Titlul lucrării:</b>		
Coordonator(i):		
Evaluare	Punctaj maxim	Punctaj propus pentru lucrare
1. Noutatea și importanța temei	0.50	
2. Structura lucrării	1.50	
3. Conținut		
3.1. Sinteza bibliografică	1.00	
3.2. Originalitate : Cercetare proprie (cercetare calitativă, cercetare cantitativă) ; interpretare corectă a rezultatelor	3.00	
3.3. Formularea de concluzii corecte și propuneri importante	1.50	
3.4. Stilul redactării, claritatea exprimării, corectitudinea textului din punct de vedere gramatical și ortografic	1.00	
4. Folosirea aparatului științific (note de subsol, tabele, grafice) și lista de referințe bibliografice	1.50	
<b>TOTAL</b>	<b>10.00</b>	

Prezentarea orală are ca scop verificarea capacității de susținere orală a structurii logice, argumentării, ipotezelor / temelor de cercetare, alegerii metodologiei și concluziilor lucrării de licență.

Este evaluată capacitatea absolventului de a analiza critic, prezenta și dezbate aspectele teoretice și practice cele mai relevante ale demersului său de cercetare într-o formă coerentă, sintetică, comprehensivă și într-un interval de timp standard.

De asemenea prin susținerea orală a lucrării se evaluează capacitatea absolventului de a răspunde pertinent cu argumente, critic la întrebări atât cu privire la aparatul conceptual folosit în realizarea lucrării de licență cât și cu privire la pertinenta alegerilor metodologice și respectiv a concluziilor demersului de cercetare.

Fiecare membru al comisiei de susținere va evalua proba orală conform următoarei grile, în prezența coordonatorului lucrării. Notele acordate sunt note întregi de la 1 la 10. Nota finală a probei orale este media aritmetică a notelor membrilor comisiei pentru proba orală.

Grilă de evaluare a lucrării de către membrii comisiei:

<b>Student:</b>			
<b>Titlul lucrării:</b>			
Specializarea:			
Numele și prenumele membrului Comisiei:			
Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj lucrare
1.	<b>LUCRAREA SCRISĂ</b>	3 pct.	
	1.1. Construcția lucrării (existența unei concordanțe între titlul și structura lucrării, includerea unei teme de cercetare/studiu de caz, existența concluziilor)	1 pct.	
	1.2. Utilizarea aparatului critic	1 pct.	
	1.3. Bibliografia lucrării (relevanță, actualitate, etc.)	1 pct.	
2.	<b>PREZENTAREA LUCRĂRII</b>	7 pct.	
	2.1. Scopul și obiectivele lucrării	2 pct.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentare sintetică, clară, comprehensivă a argumentelor care au condus la realizarea prezentei lucrări de licență (argumentare / introducere)</li> </ul>	1 pct.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentare sintetică, clară, comprehensivă a scopului, obiectivelor și structurii lucrării</li> </ul>	1 pct.	
	2.2. Designul cercetării / studiului de caz	2 pct.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rezultatele cercetării / studiului de caz – prezentare succintă, critică, relevantă</li> </ul>	1 pct.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentarea valorii adăugate și a limitelor cercetării / studiului de caz, formularea critică, pertinentă, argumentată a concluziilor</li> </ul>	1 pct.	
	2.3. Analiza sintetică, critică a literaturii de specialitate – formularea ipotezelor de cercetare	1 pct.	
	2.4. Prezentare PPT Structura echilibrată ca număr de slide-uri per capitol lucrare / slide-uri corect realizate – distribuția informațiilor pe slide, prezentarea acestora	2 pct.	



# Prevederi regulamentare privind elaborarea și coordonarea realizării lucrării de licență

În conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor al Facultății de Studii Europene vă rugăm să aveți în vedere următoarele precizări:

*Art. 14.* Lucrările de licență/disertație pot avea coordonatori științifici numai cadre didactice titulare în UBB care dețin titlul de doctor în aria tematică a lucrării. Lucrarea de licență/disertație în regim de co-tutelă poate avea doi sau mai mulți coordonatori științifici, în acest caz cel puțin unul dintre ei va fi titular cu titlul de doctor, ceilalți putând fi cadre didactice asociate sau asistenți doctoranzi.

*Art. 15.* În vederea elaborării lucrării de licență/disertație, absolvenții au obligația de a conveni cu coordonatorul științific cerințele metodologice, bibliografice și organizatorice pentru realizarea lucrării finale, pentru tema studiată (temă aleasă din lista propusă de coordonator și aprobată în Departament).

*Art. 16.* Facultatea de Studii Europene încurajează participarea la coordonarea lucrărilor de licență a coordonatorilor științifici de la universitățile partenere din Uniunea Europeană (în conformitate cu regulamentul UBB). Aceștia vor putea asuma coordonarea lucrărilor de licență în regim de co-tutelă.

*Art. 17.* Fiecare cadru didactic poate îndruma maxim 10 lucrări de licență și maxim 5 lucrări de disertație în regim individual și maxim 10 lucrări de licență și maxim 5 lucrări de disertație în regim de co-tutelă.

*Art. 18.* Fiecare cadru didactic prezintă în prima lună a fiecărui an academic o listă de teme pentru licență/disertație, care se aprobă în Departament până la data de 1 noiembrie. Lista finală cu privire la coordonarea lucrărilor de licență/disertație va fi publicată pe site-ul departamentului la sfârșitul lunii noiembrie. Orice modificare de temă făcută de coordonator împreună cu absolventul va fi transmisă biroului departamentului până cu maxim 2 luni înainte de susținerea examenului de licență/disertație.

*Art. 19.* Temele de licență/disertație propuse de fiecare cadru didactic în parte vor fi adecvate interesului și pregătirii acestuia și vor fi selectate fie din temele de cercetare de interes individual, fie din temele de cercetare propuse de departament sau identificate în cadrul parteneriatelor pe care FSE le dezvoltă cu alte instituții, cu firme sau cu organizații non-profit în vederea creșterii calității și gradului de aplicabilitate a lucrărilor de licență/disertație. Niciun cadru didactic nu va putea coordona lucrări de licență/disertație

dintr-un domeniu în care nu are pregătirea corespunzătoare sau pentru care nu are nici un interes de cercetare specific. Biroul departamentului va analiza propunerile tematice și va sesiza situațiile de incompatibilitate în coordonarea unor teme de licență/disertație. Pentru domeniile în care există interes pentru cercetare aplicativă și transferul rezultatelor spre diferiți beneficiari caracterul practic al lucrării va constitui o caracteristică de bază.

*Art. 20.* Candidații la examenul de licență/disertație au obligația de a-și alege tema lucrării de licență/disertație din listele puse la dispoziție de fiecare Departament al facultății cel târziu până la sfârșitul semestrului I a anului academic în care se susține examenul de licență/disertație, pentru sesiunea din iunie-iulie, respectiv până cel târziu 20 decembrie al anului calendaristic anterior celui în care se susține examenul de licență/disertație, pentru sesiunea din februarie.

*Art. 21.* După alegerea temei, studentul are obligația depunerii la Secretariat a unei cereri către conducerea FSE pentru aprobarea temei pentru lucrarea de licență/disertație, stabilită de comun acord cu coordonatorul, semnată de cadrul didactic coordonator, cel târziu până la sfârșitul semestrului I a anului academic în care se susține examenul de licență/disertație, pentru sesiunea din iunie-iulie, respectiv până cel târziu 20 decembrie al anului calendaristic anterior celui în care se susține examenul de licență/disertație, pentru sesiunea din februarie. Această cerere este valabilă pe durata anului academic respectiv. Nesusținerea lucrării de licență/disertație în sesiunea pentru care s-a aprobat tema lucrării de licență/disertație atrage necesitatea reînnoirii cererii, cu semnătura de accept a coordonatorului. Nu vor fi acceptate cererile depuse după termenul stabilit și anunțat la nivel de facultate.

*Art. 22.* Este interzisă mutarea de la un coordonator la altul fără aprobarea prealabilă a transferului de către biroul departamentului pe baza solicitării scrise a studentului, depuse la Secretariatul facultății. Cu excepția situațiilor de forță majoră (cazuri medicale, deces, alte situații care presupun imposibilitatea coordonării de către cadrul didactic a lucrării de licență / disertație etc.), schimbarea coordonatorului nu mai poate avea loc după data de 1 martie a anului academic în care are loc examenul de licență/disertație.

*Art. 23.* Procesul de coordonare a realizării lucrării de licență/disertație presupune următoarele obligații din partea coordonatorului: asigurarea cooperării continue cu candidații, pe tot parcursul elaborării lucrării de licență/disertație; acordarea de sprijin cu privire la selecția bibliografiei; oferirea de sugestii cu privire la alegerea studiului de caz sau derularea componentei practice a lucrării de licență; întâlniri față în față și/sau online de analizare și revizuire a unor părți din lucrarea de licență/disertație respectiv a versiunii finale. Cu ocazia acestora, coordonatorul formulează observații cu privire la calitatea, progresul lucrării, aspecte care trebuiesc abordate, eliminate, îmbunătățite. Fiecare coordonator trebuie să aibă minim 3 întâlniri față în față și/sau online cu studentul, din care cel puțin una pe versiunea finală a lucrării de licență/disertație; discutarea altor aspecte legate de realizarea în timp și la standardul de calitate necesar lucrării de licență/disertație, ca de exemplu planificarea în timp, formularea unei argumentări consistente, formularea

concluziilor, etc.; formularea, opțională, de sugestii cu privire la prezentarea Power Point™ a lucrării.

Anexe

UNIVERSITATEA “BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE STUDII EUROPENE

# LUCRARE DE LICENȚĂ

*Coordonator științific:*  
Titlu Prenume Nume

*Absolvent:*  
Prenume Nume

Anul

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE STUDII EUROPENE  
Secția

# Titlul lucrării de licență

*Coordonator științific:*  
Titlu Prenume Nume

*Absolvent:*  
Prenume Nume

Localitatea în care funcționează secția  
Anul

## Declarație

Prin prezenta declar că Lucrarea de licență cu titlul *Titlul complet al lucrării* este scrisă de mine și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau străinătate. De asemenea, declar că toate sursele utilizate, inclusive cele de pe Internet, sunt indicate în lucrare, cu respectarea regulilor de evitare a plagiatului:

- toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori deține referința precisă;
- rezumarea ideilor altor autori deține referința precisă la textul original.

Cluj-Napoca, *data*

Absolvent *Prenume Nume*

---

(semnătura olograf)

## Cuprins

Introducere .....	5
1. Nume Capitol .....	6
1.1. Nume Subcapitol .....	6
1.2. Nume Subcapitol .....	7
2. Nume Capitol .....	8
2.1. Nume Subcapitol .....	8
2.2. Nume Subcapitol .....	8
2.3. Nume Subcapitol .....	8
3. Nume Capitol .....	9
3.1. Nume Subcapitol .....	9
3.2. Nume Subcapitol .....	9
3.3. Nume Subcapitol .....	9
4. etc. ....	10
Concluzii .....	11
Bibliografie.....	12



## **Introducere**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

# 1. Nume Capitol

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl. Pellentesque facilisis diam commodo quam sagittis lacinia. Vivamus a dui at dolor cursus egestas. Mauris efficitur arcu non odio malesuada tincidunt eu eget lorem. Duis eu ante lorem.

## 1.1. Nume Subcapitol

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

„Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl. Pellentesque facilisis diam commodo quam sagittis lacinia. Vivamus a dui at dolor cursus egestas. Mauris efficitur arcu non odio malesuada tincidunt eu eget lorem. Duis eu ante lorem.”<sup>1</sup>

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor

---

<sup>1</sup> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl. Pellentesque facilisis diam commodo quam sagittis lacinia. Vivamus a dui at dolor cursus egestas. Mauris efficitur arcu non odio malesuada tincidunt eu eget lorem. Duis eu ante lorem.

## **1.2. Nume Subcapitol**

Etc.

## **2. Nume Capitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

### **2.1. Nume Subcapitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

### **2.2. Nume Subcapitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

### **2.3. Nume Subcapitol**

Etc.

### **3. Nume Capitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

#### **3.1. Nume Subcapitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

#### **3.2. Nume Subcapitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

#### **3.3. Nume Subcapitol**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

**4. etc.**

## Concluzii

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc quis faucibus urna. Etiam vestibulum sapien nisl, sit amet luctus tellus luctus sed. Morbi at condimentum mi, a convallis sapien. Cras blandit arcu in volutpat facilisis. Pellentesque feugiat congue nisi, vitae tempus orci placerat ac. Praesent erat ante, consectetur eu viverra sed, tincidunt vitae elit. Integer id rutrum metus, ac pellentesque libero. Curabitur blandit, tellus varius porttitor sagittis, lectus purus dapibus ex, vel facilisis nunc augue vitae nisl.

## **Bibliografie**