



ANEXĂ

LA REGULAMENTUL general privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor la Facultatea de Studii Europene - Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca

Anul universitar 2019/2020

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Examenul de licență/disertație la Facultatea de Studii Europene se realizează în concordanță cu Legea educației nr. 1/2011, cu Ordinul M.E.N.C.S. privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație nr. 5643/2017, cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 4415 din 9.03.2020, cu modificările ulterioare, cu Carta Universității Babeș—Bolyai, cu prezentul Regulament și cu Procedurile FSE de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat.

Art. 2 Studenții reprezentanți de an au obligația să identifice absolvenții care nu au acces la internet și să semnaleze acest lucru cadrului didactic titular de disciplină și inginerului de sistem Alexandru Burcă, mail: alexandru.burca@ubbcluj.ro. Pentru desfășurarea optimă a procesului de identificare, studentul reprezentant de an va putea apela la ajutorul studenților reprezentanți de grupă și/sau a unui student reprezentant în Consiliul Facultății de Studii Europene și va beneficia din partea secretariatului de centralizatorul specializării sale.

Art. 3 Cadrele didactice pot fi consiliate, la cerere, prin telefon sau alte mijloace de comunicare, de inginerul de sistem în vederea asigurării corespunzătoare a procesului de examinare.

Art. 4 Secretarele de specializare vor comunica membrilor comisiilor lista cu candidați, iar inginerul de sistem va furniza cadrelor didactice și studenților toate datele necesare pentru logarea pe platforma online, cu respectarea termenelor prezentei proceduri.

II. STRUCTURA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Art. 5 Sesiunile de examene de licență și disertație se vor desfășura potrivit calendarului stabilit prin structura anului universitar 2019-2020 și hotărârilor, reglementărilor și deciziilor luate la nivel național și/sau universitar în vigoare.

Art. 6 Examenul de finalizare a studiilor la nivel licență constă din:

a) proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate-probă care se susține din 3 discipline;

b) proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență;



Art. 7 Examenul de finalizare a studiilor la nivel masterat constă dintr-o singură probă: prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Art. 8 (1) Toate examenele se vor desfășura online, prin intermediul unei platforme de videoconferință, care le va fi comunicată cadrelor didactice și studenților de către informaticianul FSE, cu cel puțin 48 de ore înaintea datei de examen.

(2) Susținerea online a probelor examenului de licență, respectiv a lucrării de disertație, se va face în fața comisiei de examen, în timp real și va fi înregistrată integral, cu conținut audio-video, cu consimțământul fiecărui absolvent în parte, înregistrarea urmând a fi arhivată.

(3) Studenții care nu au acces la internet sau care întâmpină dificultăți tehnice în timpul examenului vor susține examenul oral în aceeași zi, prin telefon (video call în sistem „conference” – cu întreaga comisie), convorbirea urmând a fi înregistrată, cu acordul studentului. Nu se admite examinarea exclusiv prin voice call.

(4) În timpul examinării, candidatul se va legitima pentru a-și dovedi identitatea. Acesta nu va părăsi câmpul vizual al examinatorilor și nu se va consulta cu alte persoane aflate în aceeași încăpere sau la distanță de candidat. Candidații care recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită vor fi eliminați din examen.

Art. 9 Scopul probei 1 din examenul de finalizare a studiilor la nivel licență este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la realități specifice domeniului respectiv. Examenul oral aferent acestei probe se va susține în limba în care s-a studiat.

(2) Examinarea se va realiza respectând tematica și bibliografia obligatorie stabilită pentru disciplinele incluse în coșurile de discipline.

Art. 10 Scopul probei referitoare la prezentarea și susținerea lucrărilor de licență/disertație este acela de a evalua capacitatea absolvenților de a susține public lucrarea de licență/disertație și de a analiza critic, prezenta și dezbate aspectele teoretice și practice cele mai relevante ale demersului de cercetare într-o formă coerentă, sintetică, comprehensivă, într-un interval de timp standard. În egală măsură, proba orală urmărește să aprecieze capacitatea candidaților de a răspunde pertinent, cu argumente, la întrebări care privesc atât aparatul conceptual folosit în realizarea lucrării de licență/disertație, cât și relevanța alegerilor metodologice și, respectiv, a concluziilor demersului de cercetare.

III. COMISIILE PENTRU EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Art. 11 Comisiile pentru examenul de finalizare a studiilor sunt:

-Comisiile pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (nivel licență);



-Comisiile pentru prezentarea și susținerea lucrărilor de licență/ disertație;

Art. 12 (1) Comisiile pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate din cadrul probei 1-licență și Comisiile pentru prezentarea și susținerea lucrărilor de licență/disertație se stabilesc pe specializări/linii de studiu/programe de studiu.

(2) Comisiile pentru examenul de finalizare a studiilor sunt propuse de către Departamente, avizate de Consiliul facultății și aprobate de către Rector.

(4) Componența Comisiilor se publică pe site-ul facultății și rămân neschimbate pe parcursul unei sesiuni.

Art. 13 (1) Membrii comisiilor pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (nivel licență) sunt titularii de curs și/sau de seminar sau, în lipsa acestora din urmă, alte cadre didactice care predau la specializarea/linia de studiu/programul de studiu respectiv.

(2) Comisiile pentru probele de susținere a lucrărilor de licență/disertație sunt alcătuite din președinte, 3 membri și un secretar. Președintele fiecărei comisii este desemnat de către decan dintre membrii ei și trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar. Membrii comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar, iar secretarul comisiei, exclusiv cu atribuții de administrare a documentelor, poate fi cel puțin doctorand.

(3) Membrii comisiilor pentru probele de susținere a lucrărilor de licență/disertație nu pot fi decât cadre didactice care au predat la specializarea/linia de studiu/programul de studiu respectiv.

Art. 14 Membrii comisiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

IV. REGULI DE FOND PRIVIND DESFĂȘURAREA PROBELOR DE EVALUARE

Art. 15 Pentru a se înscrie la examenul de licență/disertație, candidații vor trimite electronic pe adresa de mail a secretarei de specializare, toate documentele prevăzute de Anexa 3 a Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat- Aprobata de Senatul UBB în ședința din 16 aprilie 2020 (https://senat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2020/04/Anexa_Regulament_examen_finalizare-studii.pdf).

Art. 16 (1) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (nivel licență) se susține oral, cu câte 2 întrebări/disciplină, cu grad de dificultate similar, și se va susține online, în fața a două cadre didactice, pe bază de link/programare, fiecare student având la dispoziție 10 minute/disciplină pentru pregătirea răspunsului.



(2) Comisia de examen va elabora un set de subiecte (fiecare subiect cuprinzând 2 întrebări) pentru fiecare grupă de studenți și va alege în mod aleatoriu un subiect pentru fiecare candidat, așa încât acesta să poată constata vizual caracterul aleatoriu al alegerii.

(3) Baremul este constituit astfel: 4,5 p./întrebare + 1p. din oficiu. Nota obținută de student reprezintă media notelor acordate de cei doi examinatori. Notele acordate de membrii comisiei de examen vor fi numere întregi de la 1 la 10.

(4) La finalul examinării, fiecare dintre membrii comisiei au obligativitatea ca, grupați pe disciplină, să comunice serviciului secretariat, pe mail, notele acordate, sub forma unui fișier PDF semnat electronic. Fișierul completat cu denumirea specializării, a disciplinei și a candidaților va fi pus la dispoziția membrilor comisiei, în format editabil, de serviciul secretariat.

(5) Se pot constitui mai multe comisii pentru fiecare disciplină, pentru facilitarea procesului de examinare, în funcție de numărul studenților înscriși. Comisiile vor fi afișate pe site-ul FSE, cu minimum 48 de ore înainte de începerea examenului. Programarea le va fi adusă la cunoștință studenților și cadrelor didactice prin postarea informației pe site-ul FSE, cu minimum 24 de ore înainte de începerea examenului, cu respectarea prevederilor GDPR.

Art. 17 Nota finală la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (nivel licență) este media aritmetică a notelor acordate la fiecare din cele 3 discipline, notă care trebuie să fie cu zecimale, fără rotunjire. Proba scrisă se consideră promovată dacă nota finală a probei (media disciplinelor) este minim 5.

Art. 18. Proba de prezentare și susținere a lucrării de licență/disertație este publică, în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice și are loc în fața comisiei pentru prezentarea și susținerea lucrărilor de licență/ disertație.

Art. 19 (1) Susținerea lucrărilor de licență și disertație se va realiza online, în fața unei comisii compuse din patru cadre didactice pe bază de link/programare, fiecare student având la dispoziție 15 minute (10' pentru prezentarea PPT și 5' pentru întrebări & răspunsuri).

(2) Fiecare membru al comisiei primește de la secretariat exemplare online ale lucrărilor de licență/disertație cu minimum 3 zile înainte de susținere. Secretarul comisiei primește referatele de apreciere a lucrărilor de la coordonatori cu minimum 24 de ore înainte de susținere. La susținerea lucrării de licență/disertație nu este necesară participarea coordonatorului.

(3) La finalul examinării, secretarul comisiei centralizează notele acordate de membrii comisiei. Centralizatorul de note va fi semnat electronic de membrii comisiei și va fi comunicat pe mail secretarei de specializare, de către secretarul comisiei. Fișierul cu centralizatorul de note va fi pus la dispoziția membrilor comisiei, în format editabil, de serviciul secretariat.



(4) Numărul și componența comisiilor se decid de conducerea FSE în funcție de numărul studenților înscriși la susținere, la fiecare specializare sau program masteral. Comisiile se postează pe site-ul FSE cu minimum 48 de ore înainte de începerea examenului.

Art. 20 Lucrările de licență/disertație se elaborează și se susțin în limba de predare a specializării/programului de studiu sau într-o limbă de mare circulație (engleză, franceză, italiană).

Art. 21 (1) Deliberările comisiei pentru acordarea notelor se realizează la sfârșitul examenului, nota acordată de fiecare membru trebuind să fie întreagă, de la 1 la 10. Nota finală pentru susținerea lucrării de licență/disertație se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de membrii acesteia și trebuie să fie cu zecimale, fără rotunjire. Deliberarea Comisiei nu este publică.

(2) Membrii comisiei nu participă la evaluarea și acordarea notelor pentru lucrările ai căror coordonatori sunt.

Art. 22 Rezultatele la examenele orale derulate conform prezentei proceduri nu se pot contesta.

Art. 23 (1) În cazul licenței, media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, ca medie aritmetică între nota probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (nivel licență) și nota probei de prezentare și susținere a lucrării de licență. Examenul de finalizare a studiilor nivel licență se consideră promovat dacă probele componente sunt susținute, iar media examenului este de cel puțin 6,00.

(2) În cazul masteratului, examenul de finalizare a studiilor se consideră promovat dacă proba de prezentare și susținere a lucrării de disertație este susținută, iar nota probei este de cel puțin 6,00.

Art. 24 (1) Toate prevederile Regulamentului general FSE privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor care nu sunt contrare prevederilor acestei proceduri se aplică în continuare.

(2) Studenții vor avea aceleași condiții de promovare, drepturi și obligații precum în cazul examinării clasice. Drepturile și obligațiile studenților sunt specificate în Statutul Studentului din UBB, în Codul de etică și deontologie profesională al UBB (reglementări antiplagiat) și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din UBB, în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS).

Adoptat în ședința Consiliului Facultății de Studii Europene din data de 12 mai 2020.

Conf. univ. dr. Adrian-Gabriel Corpădean

Decan

Lect. univ. dr. Mihaela Opreșcu

Prodecan