



FIȘA DISCIPLINEI

în conformitate cu planul de învățământ valabil pentru anul 2017-2018

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Studii Europene
1.3. Departamentul	Studii Europene și Guvernare
1.4. Domeniul de studii	Relații internaționale și studii europene
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/ Calificarea	Relații internaționale și studii europene

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE						
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. dr. Paula Mureșan						
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Elena Rusu						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	6	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Nr. de ore pe săptămână	4	Din care 3.2. curs	2	Din care 3.3. seminar/ laborator	2	
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	Din care 3.5. curs	24	Din care 3.6. seminar/ laborator	24	
Distribuția fondului de timp					ore convenționale	Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						50
Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						25
Tutoriat						
Examinări						2
Alte activități:.....						
3.7. Total ore studiu individual					9	
3.8. Total ore pe semestru					108	
3.9. Numărul de credite					6	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Economie managerială
4.2. de competențe	Planificare strategică – management financiar

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• prezența minimă: 50%-sală cu videoproiector și acces internet
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• prezența minim 50% / participarea la cel puțin 50% din verificările pe parcurs

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C4.1 Recunoașterea funcțiilor manageriale (previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare) • C4.2 Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale • C4.3 Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații • C4.4 Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare • C4.5 Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații
Competențe Transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea studenților cu instrumente de analiză ale proiectelor, pe baza metodelor specifice ale MPE
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea cadrului conceptual și operațional specific MPE • Analizarea și simularea derulării unui proiect cu finanțare nerambursabilă • Pregătirea documentației aferente depunerii, implementării, monitorizării și evaluării unui proiect • Dezvoltarea abilității de a lucra în echipă

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Delimitări conceptuale-curs introductiv	Prezentare	Prezentare PPT
2. Fondurile UE-istoric, tipologii	Prezentare	Prezentare PPT
3. Tipuri de proiecte	Prezentare studii de caz	Prezentare PPT
4. Beneficiarii unui proiect	Expunere cu suport grafic	Prezentare PPT
5. Obiectivele unui proiect Scopul proiectului	Prezentare	Prezentare PPT
6. Acțiunile din cadrul unui proiect	Definire, exemplificare	Prezentare PPT
7. Tipuri de indicatori în proiecte	Clasificare, studii de caz	Prezentare PPT
8. Sustenabilitatea proiectelor	Prezentare PowerPoint	Prezentare PPT
9. Sistemul de monitorizare și evaluare a proiectului	Prezentare	Prezentare PPT
10. Depunerea și selecția proiectelor	Expunere documente	Prezentare PPT

11. Documente în implementarea unui proiect	Exemplificare, întrebări și răspunsuri	Prezentare PPT
12. Situația programelor operaționale și a absorbției fondurilor structurale	Sinteză, brainstorming	Prezentare PPT

Bibliografie

1. *Project Cycle Management Manual*, European Commission, ECHO, June 2005, http://ec.europa.eu/echo/files/about/actors/fpa/2003/guidelines/project_cycle_mngmt_en.pdf.
2. Mike Field, Laurie Keller, *Project Management*, Cengage Learning EMEA, 1998.
3. Geoff Reiss, *Project Management Demystified*, Routledge, 2007.
4. Paul Roberts, *Effective Project Management: Identify and Manage Risks Plan and Budget Keep Projects Under Control*, Kogan Page Publishers, 2011.
5. Adedeji B. Badiru, *Project Management: Systems, Principles and Applications*, CRC Press, 2009.
6. www.fonduri-structurale.ro.

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv	brainstorming	Se va realiza prezentarea obiectivelor seminarului și se vor forma echipele de <i>design</i> de proiect
2. Nevoie-problema: instrumente de analiză.	Sarcini de lucru în echipă Dezbatere idei de proiecte	Elaborarea arborelui de probleme
3. Beneficiarii unui proiect	Dezbatere Sarcini de lucru în echipă	
4. Arborele de obiective. Scop-obiective specifice	Prezentare / Dezbatere / Sarcini de lucru în echipă	Structura logică a proiectului
5 și 6 Relația dintre scop - obiective – activități - resurse – rezultate/indicatori	Dezbatere – Obiective – Rezultate – Indicatori Analiza critică	Diagrama Gantt
7 și 8 Bugetul proiectului – modele de realizare. Documente conexe	Prezentare / Dezbatere / Sarcini de lucru în echipă	Modele de realizare a bugetului, devize antecalcul și postcalcul, etc
9. Resursele umane în proiect	Prezentare / Dezbatere / Joc de rol	Studentii vor realiza autoevaluarea rolurilor in echipă – test BELBIN
10. Comunicarea în proiect	Analiză critică studii de caz Expunere materiale audio-video demonstrative	Familiarizarea cu rigorile comunicării cu finanțatorii, partenerii, beneficiarii proiectului
11. Raportare, monitorizare în proiecte. Impactul și sustenabilitatea în proiecte	Analiză critică Dezbatere Studii de caz	Modele de rapoarte (tehnice, financiare, de activitate, intermediare, finale)
12. Sesiune de prezentare proiecte și evaluare	Prezentare proiecte individuale/echipă Feedback coordonator	Fiecare echipă/student va prezenta documentația de proiect dezvoltată pe

	seminar	parcursul semestrului.
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. *** <i>Project Cycle Management – Training Courses Handbook</i>, European Comission. EUROPEAID – Operation Office, General Affairs, 2001 (material disponibil pe retea – TOTI/STUD/Mgmdeproiect) 2. ***Project Management Institute, <i>A Guide to the Project Management Body of Knowledge:(PMBOK® Guide)</i>, 4th edition, PMI, 2008, ISBN 1-933-89051- 3. Exemple de proiecte propuse - derulate: POS DRU, POS CCE, etc 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin acoperirea unui spectru larg al informațiilor și activităților specifice tuturor etapelor din ciclul de viață al proiectelor, acest curs le permite studenților să desfășoare o activitate complexă în mediul profesional relevant.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Participare activă la cursuri	Examen Oral Proiect individual sau echipă	70%
10.5. Seminar/ laborator	Participarea la seminar		30%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • trebuie sa fie cel puțin 50 % din punctajul total pentru examenul scris si un proiectt complet sustinut individual sau in echipa 			

Data completării:

.....

Semnătura titularului de curs:

Semnătura titularului de seminar:

Data avizării in catedră

.....

Semnătura Șefului de departament/ catedră

.....